

## CURRICULUM VITAE



### DATI PERSONALI

COGNOME: CARRARA  
NOME: Vittorio  
DATA DI NASCITA: 28 maggio 1970  
RESIDENZA: via Provinciale 48, 24020 Peia (BG).  
TELEFONO: 328-0107728  
E-MAIL: [carraravit@gmail.com](mailto:carraravit@gmail.com)  
pec: [carrara.vittorio@pec.it](mailto:carrara.vittorio@pec.it)  
Skype: vittorio719

### STUDI

1989/1994 Laurea in Economia e Commercio presso la “Libera Università degli Studi di Bergamo” con votazione di 98/110 sulla tesi: “I bilanci delle banche: problemi e particolarità”.

1988/1989 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell’anno scolastico 1988/89 presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Mons. O. Romero” di Albino con voto di 55/60.

## **PERCORSO DI CARRIERA NEI RUOLI DEI SEGRETARI**

Dal 22/12/2003

Iscritto all'albo dei Segretari comunali e provinciali, sezione Lombardia, a seguito della partecipazione al relativo corso-concorso "Coa I"– Fascia "C" (può esercitare nei comuni fino a 3.000 abitanti.)

Dal 1/1/2007

In fascia "B" (può esercitare nei comuni fino a 10.000 abitanti e, dopo due anni di anzianità di servizio in tale fascia, fino a 65.000 abitanti) a seguito superamento del corso "Spes 2006";

Dal 2/05/2012

In fascia "A", può esercitare nei comuni fino a 250.000 abitanti - fascia I/B, a seguito superamento del corso "Sefa 2010" e dal 08/10/2017 può esercitare nei comuni oltre 250.000 abitanti e nelle province- fascia I/A;

## **ESPERIENZE LAVORATIVE**

Dal 01/09/2018 ad oggi

Segretario titolare della convenzione Saronno – Nembro (classe I/B, circa 50.000 abitanti) con responsabilità dell'area personale, affari generali, contratti e pratiche legali, comunicazione, sicurezza sul lavoro.

Dal 7/10/2015 al 31/08/2018

Segretario titolare della convenzione Saronno, Gorno e Peia (classe I/B) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/09/2014 al 6/10/2015

Segretario titolare della convenzione Curno e Gorno (classe III) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/08/2013 al 31/08/2014

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola, Gorno (classe II)  
con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dall'1/10/2012 al 31/07/2013

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola (classe III) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/10/2009 al 30/09/2012

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Curno, Premolo e Ponte Nossola (classe II) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/09/2009 al 30/09/2009

Segretario titolare del Comune di Cividate al Piano (classe III).

Dal 16/01/2009 al 31/08/2009

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Stezzano e Cividate al Piano con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali (classe II).

Dal 16/10/2007 al 15/01/2009

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cividate al Piano, Ponte Nossola, Piario e Premolo con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali (classe III).

Dall'1/1/2007 al 15/10/2007

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Ponte Nossola, Piario, Premolo e Ranzanico con responsabilità dell'area personale e affari generali (classe III).

Dal 03/01/2004 al 31/12/2006

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cazzano Sant'Andrea, Ranzanico, Moio De' Calvi, Valleve con responsabilità dell'area affari generali (Classe IV).

Annualità varie, numerose supplenze e scavalchi presso comuni vari della provincia di Bergamo (tra gli altri, Albino (classe I<sup>^</sup> B) Oneta, Parre, Valbondione, Villa d'Ogna, Selvino, Strozza, Oltressenda Alta, Cerete, Premolo, Gandino)

Componente della commissione di disciplina del comune di Sovere 2008-2010.

*Dal 01/08/2003 al 31/12/2003*

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Cazzano Sant'Andrea.

*Dal 20/01/2003 al 31/12/2003*

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Colzate.

*Dal 20/01/2003 al 31/12/2003*

Funzionario presso l'ufficio segreteria del Comune di Pradalunga.

*Da ottobre 1999 a giugno 2000*

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Vertova.

*Dal 07/01/1997 al 20/01/2002*

Ufficio ragioneria del Comune di Pradalunga (responsabile dei servizi finanziari).

*Dall'1/06/1996 al 31/12/1996*

Ragioniere della Casa di Riposo di Gandino.

*Dal 20/08/1989 al 19/11/1989 e 11/06/1990 al 08/09/1990*

Supplente all'ufficio ragioneria del Comune di Vertova

## **PROGETTI PARTICOLARI**

Comune di Ponte Nossola, 2006-2014

Affidamento “In house” (assegnazione di un appalto relativo al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani, senza gara d’appalto, ad una società per azioni il cui capitale sociale è interamente detenuto da enti pubblici) e, in relazione a tale pratica,

Vittoria definitiva in corte di giustizia europea – sentenza 10 settembre 2009, causa C-573/07, costituzione di giurisprudenza innovativa a favore della P.A.- in merito alla legittimità dell’affidamento e validità della formula statutaria della società pubblica inerente il cosiddetto “controllo analogo”

Procedura di realizzazione di una Società di Trasformazione Urbana (articolo 120 del D. Lgs. 267/2000), finalizzata alla realizzazione di partenariato pubblico – privato per la riqualificazione di aree industriali degradate – Comune di Ponte Nossola – area “Cantoni”.

## **FORMAZIONE DI POST-LAUREA E PRINCIPALI CORSI DI AGGIORNAMENTO.**

Dal 27/10/2005 al 20/04/2006

Corso di Perfezionamento in “Direzione dell’Ente locale” organizzato dall’Università Cattolica del Sacro Cuore – Formazione permanente, Facoltà di Economia, Milano, in collaborazione con Ancitel Lombardia e S.S.P.A.L.

2016

Corso base sulla sicurezza dei lavoratori, Gorno, 02/03/2016

“Il bilancio di previsione e la legge di stabilità 2016 negli enti locali” Bagnatica, 02/02/2016

“corso di formazione in materia anticorruzione”, Saronno, 13/01/2016

Corso “Sefa 2010”, in merito alle più recenti problematiche degli Enti Locali, dei Servizi Pubblici Locali e Personale, formazione ed Apprendimento. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione dell’Interno, Roma (2011 Gennaio-Aprile)

2011

“*La gestione associata delle funzioni*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“La Manovra Finanziaria 2011”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Gli enti locali tra manovre correttive e federalismo municipale”* Civica Srl, 26/09/2011.

*“XV° censimento generale della popolazione”* Prefettura di Bergamo, 15/09/2011.

2010

*“La gestione delle risorse umane”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“La contrattazione e le relazioni sindacali”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Il ciclo della performance e trasparenza”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2009

*“Il federalismo fiscale”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Finanziaria 2010”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“La gestione documentale digitale nel comune”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Danni e responsabilità nella P.A.”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2008

*“L’ufficiale rogante – corso base”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Le novità dei decreti legge 93/2008 e 112/2008”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“La legge finanziaria 2009”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2007

*“Le funzioni catastali dei comuni”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2006

*“Il procedimento amministrativo”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Il codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“L’ufficiale rogante”* Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2005

*“Cultura e sviluppo locale”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2004

*“Prendere decisioni e negoziare”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“La comunicazione e il public speaking”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

*“Informatica e sistemi informativi”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

## **ESPERIENZE DI DOCENZA**

Anni 2007 e 2008

Docente per i corsi STOGEA - SAL (scuola delle Autonomie Locali) di preparazione ai corsi-concorso COA (Corso di Accesso in carriera).

## **CAPACITA' OPERATIVE**

Windows 2000, XP, Windows 7, pacchetti Office 2003 e 2007 (word-excel)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento europeo 679/2016 per le pubbliche finalità di competenza dell’Ente.

(CARRARA Vittorio)

(sottoscritto digitalmente)