



COMUNE DI NEMBRO
PROVINCIA DI BERGAMO

Settore: Gestione e Controllo del Territorio
Servizio: Lavori pubblici e Ambiente

Nembro, 14 aprile 2025

Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO POST INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DEL MANTO STRADALE E SUE PERTINENZE CON IL REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI EVENTUALMENTE COMPROMESSE PER IL PERIODO DI ANNI 3 (TRE) –

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA.

IDENTIFICATIVO GARA N. 00221710163012-25

CIG: B674B55BFC

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023

Criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023

VIA ROMA 13
24027 NEMBRO (BG)

Tel. 035 471 311
Fax 035 471 343
www.nembro.net
comune@nembro.net

Cod.Fisc. 00221710163

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	4
3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE	4
4. DURATA DELLA CONCESSIONE	5
5. VALORE DELLA CONCESSIONE	5
6. DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA	5
7. CHIARIMENTI	6
8. COMUNICAZIONI	6
9. SOGGETTI AMMESSI	6
9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	6
9.2 SELF CLEANING	7
9.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	8
9.4 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	8
9.5 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	8
9.6 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	8
9.7 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	9
9.8 REQUISITI TECNICI MINIMI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	9
9.9 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	9
9.10 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	9
10. AVVALIMENTO	10
11. SUBAPPALTO	11
12. GARANZIA PROVVISORIA	11
13. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	13
13.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	13
13.2 DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	14
13.3 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	14
13.4 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" VIRTUALE – OFFERTA TECNICA	18
13.5 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA	19
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	20
14.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	20
14.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	21
14.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	22
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	23
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE	23
18. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	23
19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	24
20. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	24
21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	26
22. CODICE DI COMPORTAMENTO	26
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	26
24. RINVIO	26

Riepilogo dati della procedura di gara

Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Nembro - Via Roma 13 - 24027 Nembro (BG) - C.F. 00221710163
Tipologia della procedura	Procedura negoziata art. 187, comma 1, D.Lgs. 36/2023
CPV	90611000-3 Servizi di pulizia stradale
Determina a contrarre	n. 242 del 11/03/2025
Oggetto della concessione	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO POST INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DEL MANTO STRADALE E SUE PERTINENZE CON IL REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI EVENTUALMENTE COMPROMESSE
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	30/04/2025 ore 23:59
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	24/04/2025 ore 12:00
1° seduta pubblica di gara (apertura busta A)	08/05/2025 ore 10:00
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023
Valore complessivo della concessione	€ 60.000,00 oltre IVA se dovuta
Importo soggetto a ribasso	€ 0,00
Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del DLgs 36/2023	Geom. Daniela Facheris – Responsabile del Settore Gestione e Controllo del Territorio
Responsabile di procedimento per la fase di affidamento	Geom. Cristian Zanchi – Servizio Lavori Pubblici e Ambiente
Durata della concessione	3 (tre) anni
Opzioni	no
Luogo di esecuzione del contratto	Strade di competenza del Comune di Nembro

Premesso che, in esecuzione di quanto disposto con determinazione a contrarre n. 242 del 11/03/2025, con la quale il Comune di Nembro ha stabilito di indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del medesimo D.Lgs. 36/2023, previa pubblicazione di avviso pubblico di indagine di mercato,

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito/disciplinare, dal Capitolato descrittivo e prestazionale e da tutta la documentazione tecnica inerente la procedura, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Comune di Nembro può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La procedura sarà svolta interamente sulla piattaforma di e-procurement Sintel di Regione Lombardia all'indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>, ai sensi dell'art. 25 del DLgs 36/2023.

INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI – NOTIZIE GENERALI SUI SERVIZI RICHIESTI

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Nembro, Via Roma 13 – 24027 Nembro (BG)
Settore Gestione e Controllo del Territorio, tel. 035.471311
profilo committente: www.comune.nembro.bg.it
indirizzo e-mail: lavori.pubblici@nembro.net
Pec: comunenembro@legalmail.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del DLgs 36/2023 è la geom. Daniela Facheris, Responsabile del Settore Gestione e Controllo del Territorio del Comune di Nembro.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

Il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni necessarie per il ripristino delle condizioni di sicurezza stradale ed il reintegro delle matrici ambientali delle strade di competenza dell'Amministrazione comunale interessate da incidenti stradali ed eventuale bonifica della sede stradale, in conformità alle previsioni di cui al Titolo II del Codice della Strada relative ai poteri e compiti degli enti proprietari, come meglio descritto negli atti di progetto. A titolo esemplificativo e non esaustivo il servizio prevede le seguenti prestazioni:

- ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale e di reintegro delle matrici ambientali a seguito del verificarsi di sinistri stradali o di eventi relativi alla circolazione veicolare non necessariamente qualificabili come sinistri stradali che comportino la perdita di carico e/o versamento di liquidi da parte dei veicoli trasportanti coinvolti;
- recupero dei rifiuti solidi, liquidi e dei frammenti costituiti dalle parti danneggiate oggetto di avulsione a seguito di impatto dei veicoli eventualmente dispersi sul manto stradale;
- recupero di materiale trasportato e disperso sulla piattaforma stradale, l'aspirazione dei liquidi inquinanti versati sulla carreggiata, ogni altra attività necessaria, in relazione alla eventuale perdita di carichi trasportati e rovinati sul manto stradale e conseguente smaltimento in base alle vigenti normative in materia di

- smaltimento rifiuti, anche speciali;
- posizionamento, nel più breve tempo possibile, di segnaletica per situazioni di emergenza, (transenne, coni segnaletici, dissuasori, ecc.), finalizzata alla protezione di punti singolari, a seguito di sinistro stradale o di altro evento turbante la normale circolazione veicolare con il coordinamento del personale del Corpo di Polizia Locale e/o degli altri Organi di Polizia Stradale.
- il ripristino dello stato dei luoghi, nelle pertinenze stradali danneggiate dall'incidente stradale (ad es. barriere metalliche, barriere in calcestruzzo, segnaletica verticale e orizzontale, muri, cancellate, recinzioni, impianti semaforici, pali per l'illuminazione stradale, etc.).

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nella concessione è: CCNL Settore del terziario della distribuzione e dei servizi.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello di cui sopra indicato: in tal caso, prima dell'aggiudicazione, verrà acquisita la dichiarazione con la quale l'operatore economico s'impegna ad applicare il C.C.N.L. territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele, dichiarazione quest'ultima da verificare anche con le modalità di cui all'art 110 del citato D. Lgs. 36/2023.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in concessione avrà la durata di 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di concessione o dalla data del verbale di consegna del servizio.

5. VALORE DELLA CONCESSIONE

Ai soli fini dell'applicazione della vigente normativa in materia di affidamento di contratti pubblici (di cui agli art. 14, comma 4 e art. 179, comma 3 del D.lgs. 36/2023, nonché per la quantificazione del contributo da versare ad ANAC, per il calcolo dell'importo delle cauzioni nonché al fine del conteggio delle spese di contratto finalizzate alla stipulazione, il valore stimato della concessione è stato quantificato, sulla base del dato storico disponibile in € 60.000,00, oltre IVA ai sensi di legge, trattandosi di contratto privo di corrispettivo pecuniario a favore del concessionario/esecutore del contratto medesimo.

Il costo della sicurezza in relazione all'esecuzione della concessione è pari a 0 (zero) in quanto la concessione prevede una forma di gestione complessiva da parte del Concessionario non determinante e non valutabile in termini di rischi specifici ed inoltre trattasi di servizio per il quale non è prevista alcuna esecuzione all'interno delle sedi dell'Amministrazione medesima. Non risulta pertanto necessario redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi).

Ai fini di cui all'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, il costo della manodopera è stato stimato in € 16.000,00 per tutta la durata della concessione.

6. DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA

La documentazione di gara comprende, oltre alla presente lettera di invito/disciplinare di gara:

1. Capitolato descrittivo e prestazionale;
2. Schema di convenzione;
3. Modello Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative
4. Documento di gara unico europeo (eDGUE)
5. Modello Offerta Tecnica
6. Modello Offerta Economica
7. Codice di Comportamento del Comune di Nembro.

La documentazione di gara di cui sopra è accessibile gratuitamente sulla piattaforma di e-procurement Sintel di Regione Lombardia all'indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>.

7. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente, attraverso l'apposita funzione "comunicazioni" messa a disposizione dalla piattaforma di cui sopra, **entro il giorno 24/04/2025 ore 12:00**. Non si forniranno, pertanto, risposte a richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine precedentemente indicato.

Qualora si dovessero riscontrare problemi è possibile contattare l'Ufficio Tecnico Comunale, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comunenembro@legalmail.it.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione, in forma anonima, sulla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero le risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili nell'apposita sezione della piattaforma digitale di cui sopra.

8. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale di Regione Lombardia Sintel.

9. SOGGETTI AMMESSI

Sono invitati alla procedura di gara i soggetti con le caratteristiche di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 e che dimostrino di possedere i requisiti di accesso indicati nella presente lettera d'invito.

9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete–contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti, sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

9.2 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette

misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

9.4 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. La Stazione appaltante può comunque acquisire i dati e le informazioni a comprova del requisito d'ufficio o per tramite del medesimo operatore economico concorrente.

9.5 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- iscrizione presso la C.C.I.A.A. ai sensi del D.P.R. 581/1995, per attività pertinente con l'oggetto della concessione del servizio descritto nell'art.1 del Capitolato descrittivo e prestazionale, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali (articolo 212 del D.Lgs. 152/2006) per le seguenti categorie:
 - Categoria 5 "raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi prodotti da terzi";
 - Categoria 9 "bonifica di siti contaminati";
- Iscrizione ovvero presentazione della domanda di iscrizione entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, nell'elenco dei fornitori e prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura competente per la prestazione;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i predetti requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio. In caso di consorzi ex art. 65 comma 2 lett. b) e c), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

N.B.: in fase di esecuzione del contratto, oltre ai requisiti individuati nella presente lettera di invito/disciplinare, il concessionario dovrà essere in possesso di tutte le iscrizioni, permessi o quant'altro necessario alla regolare esecuzione del servizio a regola d'arte. Nel caso in cui in corso di esecuzione, l'Amministrazione rilevasse la mancanza di qualunque requisito che non dovesse permettere il regolare svolgimento del servizio, provvederà alla immediata risoluzione del contratto con incameramento della cauzione. L'incameramento della cauzione non rileva al fine della contestazione di eventuali ulteriori danni.

9.6 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

I concorrenti dovranno essere in possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

I concorrenti che all'atto della presentazione dell'offerta producano dichiarazione di impegno alla stipulazione

della copertura assicurativa contro i rischi professionali, sono tenuti a presentare copia della stessa, debitamente sottoscritta digitalmente dal garante, all'atto dell'aggiudicazione della concessione. La mancata presentazione della copertura assicurativa entro i termini indicati dalla Stazione appaltante, per l'aggiudicazione, equivale a rinuncia all'aggiudicazione stessa.

9.7 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti devono:

- aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni (2022, 2023, 2024) perlomeno un servizio di valore almeno pari a € 60.000,00, a favore di Enti locali/amministrazioni, nel settore di attività della concessione oggetto di affidamento.
- essere in possesso di certificazione di Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001.

9.8 REQUISITI TECNICI MINIMI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La particolare natura del servizio in concessione rende necessario che il concessionario risulti in possesso di una specifica ed adeguata struttura imprenditoriale, nonché di un'elevata specializzazione volta ad assicurare sia la tempestività che l'adeguatezza tecnica dell'intervento.

Il concessionario, pertanto, dovrà essere dotato di una "struttura operativa", ovvero, dovrà dotarsi di "struttura operativa" entro la data di avvio del servizio, avendo, a tal riguardo, presentato impegno a provvedere già in sede di gara, con le caratteristiche tecniche di cui all'art. 7.4 del Capitolato Descrittivo e Prestazionale. Tali caratteristiche richieste sono da considerarsi requisiti minimi ed essenziali per lo svolgimento del servizio oggetto della concessione.

9.9 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9.10 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice e dell'ente concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare requisiti di ordine generale e di idoneità professionale .

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale, oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso l'ente concedente, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 (cinque) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto

del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

11. SUBAPPALTO

Il concorrente indica nelle dichiarazioni (DGUE) le prestazioni che intende subconcedere. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 188 comma 1 del DLgs 36/2023, il ricorso al subappalto da parte del concessionario è regolato dalle corrispondenti disposizioni in materia di appalto, di cui all'articolo 119.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo della concessione e precisamente di importo pari ad € 1.200,00, e deve essere intestata alla Stazione appaltante COMUNE DI NEMBRO. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Tesoreria del Comune di Nembro - P.IVA 00221710163 (Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Gazzaniga – Tesoreria Nembro – IBAN IT31D0569653070000020001X01).

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi di cui all'allegato II.13 del Codice.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

13.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma regionale Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 30/04/2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al precedente paragrafo 8. *COMUNICAZIONI*.

L'operatore economico registrato sulla Piattaforma, una volta individuata la procedura in argomento, accede al percorso per l'invio dell'offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le Buste Telematiche che compongono l'offerta.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere al fine di partecipare alla presente procedura sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.2 DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione richiesta si distingue in "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", che confluirà nella **Busta "A" virtuale**, "**OFFERTA TECNICA**" che confluirà nella **Busta "B" virtuale** e "**OFFERTA ECONOMICA**" che confluirà nella **Busta "C" virtuale**.

13.3 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "A" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di Partecipazione e Dichiarazioni integrative
- b) Documento di gara unico europeo (eDGUE)
- c) Capitolato descrittivo e prestazionale firmato digitalmente in segno di accettazione
- d) Garanzia provvisoria
- e) Certificazione ISO 14001
- f) Documento/i di riconoscimento
- g) Eventuale procura
- h) Documentazione in caso di avalimento
- i) Documentazione per i soggetti associati
- j) Altri eventuali documenti.

a) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI INTEGRATIVE", utilizzando preferibilmente il modello allegato alla presente.

Il concorrente indica i propri dati identificativi e la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Ciascun concorrente rende inoltre le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) **dichiara** di essere iscritto presso la C.C.I.A.A. ai sensi del D.P.R. 581/1995, per attività pertinente con l'oggetto della concessione del servizio descritto nell'art.1 del Capitolato descrittivo e prestazionale, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza; nel caso di cooperative e consorzi di cooperative dichiara l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004); in caso di cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali, dichiara l'iscrizione dell'Albo regionale istituito ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991;

2) **dichiara** di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (art. 212 del D.lgs. 152/2006) per le seguenti categorie:

- Categoria 5 "raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi prodotti da terzi"
- Categoria 9 "bonifica di siti contaminati";

3) **dichiara** di essere iscritto **ovvero** di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura competente;

- 4) **dichiara** di essere in possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali, **ovvero** di impegnarsi a stipulare adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- 5) **dichiara** di aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni, perlomeno un servizio di valore almeno pari a € 60.000,00, a favore di Enti locali/amministrazioni, nel settore di attività della concessione oggetto di affidamento ed elenca oggetto, importo, data di effettuazione e contraente pubblico;
- 6) **dichiara** di essere dotato **ovvero** di dotarsi, prima dell'avvio del servizio di una struttura operativa avente le caratteristiche tecniche di cui all'art. 7.4 del Capitolato Descrittivo e Prestazionale;
- 7) **dichiara** remunerativa l'offerta presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
- b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 8) **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal vigente Codice di comportamento in essere per i dipendenti del Comune di Nembro, allegato alla presente procedura e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 9) **dichiara** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;
- 10) **dichiara** di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla presente procedura, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68; (nel caso in cui fosse tenuto alla relativa applicazione);
- 11) **dichiara** di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- 12) **dichiara** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nella lettera di invito/disciplinare;
- 13) *[solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* **dichiara** di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare all'ente concedente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 14) **dichiara** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- 15) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, ivi compreso il capitolato descrittivo e prestazionale;
- 16) **si impegna** ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, se applicabile;
- 17) **si impegna** a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- 18) **si impegna** a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- 19) **si impegna** a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- 20) **dichiara** di mantenere riservati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e nel rispetto dei principi ivi previsti artt. 10 e 23, i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, all'esecuzione del contratto;
- 21) **dichiara** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

- 22) **dichiara** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
- 23) **autorizza** la Stazione Appaltante Comune di Nembro ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;
- 24) **autorizza** la Stazione Appaltante Comune di Nembro a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale;
- 25) **dichiara** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:.....;
- 26) [per gli operatori economici transfrontalieri] **indica** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a sistema, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- **indica** i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- La "Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative", è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
- dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La "Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative" è firmata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

b) "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO" concernente il possesso dei requisiti generali, di idoneità e di capacità.

Il DGUE, a pena di esclusione, deve essere generato in formato .pdf e firmato digitalmente dal legale

rappresentante dell'Impresa; può essere sottoscritto digitalmente anche da un procuratore allegando la relativa procura.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

c) **"CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE"**, da firmare digitalmente in segno di accettazione.

d) **"GARANZIA PROVVISORIA"** di cui al paragrafo 12 della presente lettera di invito/disciplinare.

e) **"CERTIFICAZIONE ISO 14001"** in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato; tale documentazione dovrà essere prodotta in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, sottoscritta digitalmente, per conferma dell'autenticità, dal legale rappresentante del concorrente.

f) **"DOCUMENTO/I DI RICONOSCIMENTO"**: copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

g) **"EVENTUALE PROCURA"**: copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa.

h) **"DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO"**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato SOLO nell'offerta tecnica.

i) **"DOCUMENTAZIONE PER I SOGGETTI ASSOCIATI"**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

j). ALTRI EVENTUALI DOCUMENTI che il concorrente ritiene opportuno allegare alla procedura al fine di dimostrare il possesso dei requisiti per l'ammissione.

13.4 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" VIRTUALE – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 13.3 lett. a) **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI INTEGRATIVE"** e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 14.1, un progetto dettagliato ed esauriente di gestione del servizio, da redigere secondo le seguenti indicazioni: la relazione dovrà essere redatta in carta libera, recante l'intestazione del soggetto e rispettando il limite massimo complessivo di max 5 facciate, suddivise come indicato al paragrafo 14.1, numerate progressivamente (escluse certificazioni – schede e altra documentazione tecnica), formato A4, con carattere Calibri di corpo 11. Le pagine eventualmente eccedenti

tale limite saranno stralciate dalla Commissione e non saranno sottoposte a valutazione. In caso di allegati, gli stessi non verranno conteggiati nel limite massimo di pagine consentito.

Si consiglia l'utilizzo del Modello Offerta Tecnica predisposto da questa Stazione Appaltante.

Si fa presente che sarà oggetto di valutazione anche la chiarezza e precisione delle indicazioni contenute nell'offerta tecnica e la loro idoneità a tradursi in chiari e precisi obblighi contrattuali, oltre al non rispetto del numero massimo di pagine prescritto.

In nessun caso, le soluzioni proposte nell'offerta tecnica potranno comportare oneri per il Comune di Nembro.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Qualora quanto proposto in sede di offerta tecnica dovesse prevedere un investimento economico a carico del concorrente, lo stesso non dovrà essere ivi indicato, pena l'esclusione del concorrente dalla partecipazione. Qualunque valore economico dovrà essere riportato unicamente nell'offerta economica.

Le offerte condizionate o duplici (con alternative) non sono ritenute valide e non vengono prese in considerazione.

Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituenti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

13.5 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica firmata digitalmente come indicato al precedente paragrafo 13.3 lett. a) *"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI INTEGRATIVE"*, deve contenere:

1. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro per l'intero periodo della concessione e la stima dei costi della manodopera per l'intero periodo della concessione; si consiglia l'utilizzo del Modello Offerta Economica predisposto da questa Stazione appaltante;
2. un piano economico finanziario per la gestione del servizio per il periodo di anni tre. Il piano economico-finanziario dovrà essere coerente con l'offerta complessivamente presentata e dovrà tener conto degli eventuali investimenti, legati anche all'offerta tecnica, e della connessa gestione per tutto l'arco temporale della concessione. Tutte le definizioni economiche e le poste contabili riconducibili all'esecuzione del servizio oggetto di gara, devono essere contenute nel Piano Economico Finanziario e contribuiscono a determinare l'equilibrio economico e finanziario della Concessione. L'omissione di tale documento è motivo di esclusione dalla partecipazione.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte del servizio.

L'offerente resta vincolato con la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente si assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo

e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

In considerazione della natura dell'oggetto del contratto, la scelta del concessionario avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 108, del D.Lgs. 36/2023.

L'attribuzione dei punteggi alle offerte avrà luogo ad opera di apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 93, D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l'amministrazione concedente e che non prevede una base d'asta da ribassare, il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto, secondo i criteri sotto riportati.

Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

Offerta Tecnica: 100 punti

Offerta Economica: punti 0

Totale punti 100.

Il punteggio relativo all'Offerta Tecnica verrà assegnato con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01). Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di offerte con stesso punteggio finale si applicherà quanto indicato al successivo paragrafo 18.

14.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella tabella sono identificati con la lettera D i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice e con la lettera Q i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Criterio 1	Organizzazione della struttura e modalità operative di intervento	Modalità attribuzione punteggio	
Sub-criterio 1.1	Numero di linee telefoniche dedicate ulteriori a quella prevista quale requisito minimo obbligatorio di cui all'art. 7.4 del Capitolato descrittivo e prestazionale	5 punti per ogni linea dedicata aggiuntiva fino a un <u>MAX di 20 punti</u> (Q)	MAX PUNTI 40
Sub-criterio 1.2	Numero dei centri logistici operativi CLO ulteriori rispetto a quello previsto quale requisito minimo obbligatorio di cui all'art. 7.4 del Capitolato descrittivo e prestazionale	5 punti per ogni CLO fino a un <u>MAX di 20 punti</u> (Q)	
Criterio 2	Numero e caratteristiche dei veicoli e altre attrezzature	Modalità attribuzione punteggio	
Sub-criterio 2.1	Numero dei veicoli polifunzionali VPA ulteriori rispetto a quelli previsti quale requisito minimo obbligatorio, di cui all'art. 7.4 del Capitolato descrittivo e prestazionale	5 punti per ogni veicolo fino ad un <u>MAX di 20 punti</u> (Q)	MAX PUNTI 35

Sub-criterio 2.2	Proprietà o piena ed esclusiva disponibilità di veicoli operativi specifici VOS non richiesti come requisito minimo di base nel capitolato descrittivo e prestazionale	5 punti per ogni veicolo fino a un <u>MAX di 15 punti</u> (Q)	
Criterio 3	Elementi preferenziali	Modalità attribuzione punteggio	
Sub-criterio 3.1	Minor tempo di intervento offerto rispetto al tempo massimo stabilito, di cui all'art. 2 del Capitolato descritto e prestazionale	Al concorrente che avrà proposto il minor tempo di intervento verrà attribuito il punteggio di <u>MAX 15 punti</u> ; agli altri concorrenti un punteggio inversamente proporzionale(Q)	MAX PUNTI 25
Sub-criterio 3.2	Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi offerti, complementari e funzionali al perseguimento della sicurezza stradale, senza costo alcuno per il Comune di Nembro e per il cittadino, inclusa formazione e sensibilizzazione di operatori e utenti della strada in materia di infortunistica stradale (convegni, lectio magistralis, corsi)	<u>MAX 5 punti</u> (D)	
Sub-criterio 3.3	Attività di rimozione dei veicoli in evidente stato di abbandono nel territorio comunale, conferimento nei centri di raccolta e successiva demolizione, senza costo alcuno per la P.A.	1 punto per ogni veicolo fino a un <u>MAX di 3 punti</u> (Q)	
Sub-criterio 3.4	Attività di spostamento tecnico dei veicoli ex art. 159 C.d.S.	<u>MAX 2 punti</u> (Q) fino a 5 veicoli spostati all'anno: punti 1 da 6 a 10 veicoli spostati all'anno: punti 2	
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA			MAX PUNTI 100

14.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In relazione ai criteri discrezionali (D), i coefficienti da moltiplicarsi per il punteggio previsto per il sub criterio in valutazione, sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, attribuendo ZERO a offerte nulle o assolutamente inconsistenti, attribuendo UNO a offerte ottime, che si distinguono per le soluzioni proposte e attribuendo PUNTEGGI INTERMEDI tra ZERO e UNO in funzione della qualità dell'offerta, in relazione alla maggiore coerenza con il progetto e il capitolato, come di seguito indicato:

Ottimo:	1
Buono:	da 0,9 a 0,99
Adeguito:	da 0,8 a 0,89
Idoneo:	da 0,7 a 0,79
Sufficiente:	da 0,6 a 0,69
Non sufficiente:	da 0,2 a 0,59

Inadeguato: da 0,1 a 0,19
Nulle o assolutamente inconsistenti: 0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, per ogni singolo elemento di valutazione. Il punteggio per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il punteggio attribuibile al sub criterio.

In relazione ai criteri quantitativi (Q), si precisa che la modalità di attribuzione del punteggio è indicata nella tabella a fianco di ciascun elemento di valutazione quantitativo.

14.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, alla relativa somma al fine della redazione della graduatoria finale.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima sessione ha luogo il giorno 08/05/2025, alle ore 10:00, in seduta pubblica nella sede del Comune di Nembro - via Roma , 13 - 24027 – Nembro in collegamento telematico con la Piattaforma Sintel.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della funzionalità Comunicazioni della Piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

Il Responsabile della fase di affidamento del Comune di Nembro, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 15 "SOCCORSO ISTRUTTORIO".

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari corrispondente a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Nembro, nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

18. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e conclusa la fase di ammissione.

La Commissione Giudicatrice in una o più sedute riservate procede all'apertura, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei precedenti paragrafi. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli

concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla verifica della presenza di quanto richiesto al precedente paragrafo 13.5 "CONTENUTO DELLA BUSTA "C" VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA" e all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La graduatoria verrà formulata in seduta pubblica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 8 COMUNICAZIONI.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al Responsabile Unico del Progetto, dopo l'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta di cui al paragrafo che segue.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il Responsabile unico di progetto (RUP) si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anomala.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini dell'anomalia delle offerte.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anomala, il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

20. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, all'incameramento della garanzia provvisoria e alla segnalazione all'ANAC.

Si aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del D.lgs. 36/2023.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto dell'ente concedente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dall'ente concedente e nel rispetto della tempistica assegnata:

- a) produrre garanzia definitiva di cui all'art. 9 del capitolato descrittivo e prestazionale;
- b) produrre le polizze di assicurazione di cui all'art. 10 del capitolato descrittivo e prestazionale;
- c) provvedere al deposito delle spese contrattuali (sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto);
- d) produrre mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite risultante da scrittura privata autenticata, in caso di RTI;
- e) produrre procura conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa; in caso di RTI è ammessa la presentazione sia del mandato, sia della procura, in un unico atto;
- f) produrre eventuali ulteriori documenti richiesti ai fini della stipula contrattuale.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

La procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida sia essa unica offerta presentata che unica offerta che abbia superato le varie fasi della selezione.

L'Amministrazione:

- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze;
- si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro;
- si riserva la facoltà di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

In ogni caso l'Aggiudicatario si impegna a garantire l'avvio della concessione anche nelle more della stipula contrattuale, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023, in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a

soddisfare.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie in sede di gara è competente il TAR di Brescia.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bergamo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri, salvo i casi di obbligo inderogabile di legge.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Nembro (https://www.comune.nembro.bg.it/export/sites/default/amministrazione-trasparente/.galleries/documenti/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/2023_Codice_di_comportamento.pdf) e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (<https://www.comune.nembro.bg.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/index.html>).

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 ss.mm.ii. e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito/disciplinare di gara.

L'operatore economico, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e nel rispetto dei principi ivi previsti artt. 10 e 23, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, all'esecuzione del contratto.

24. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito/disciplinare di gara, si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs 36/2023, alla normativa di settore vigente ovvero nei limiti di nuove ed eventuali disposizioni di legge che dovessero diventare applicabili alla presente procedura di gara, durante il decorso della medesima.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

geom. Daniela Facheris

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa