**Allegato A**

**AVVISO PUBBLICO DI ISTRUTTORIA FINALIZZATA ALLA COPROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI NEMBRO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI E INTERVENTI DESTINATI AI GIOVANI**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**SCADENZA ORE 10,00 DEL 30/03/2023**

**Spett.le**

**Comune di NEMBRO**

**Via Roma 13**

**24027 Nembro (BG)**

Il/La sottoscritto/a

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nome |  | cognome |  |
| nato/a a |  | il |  |
| C.F. |  | residente a |  |
| in Via |  | CAP |  |
| tel. |  | cell. |  |
| mail |  | PEC |  |
| In qualità di |  | dell’Ente |  |
| con sede in |  | Via/Piazza | n. |
| C.F. |  | Telefono |  |
| e-mail |  | Pec |  |

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di coprogettazione con il Comune di Nembro per la realizzazione di progetti e interventi destinati ai giovani.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

**DICHIARA**

* di possedere un’esperienza di almeno due anni con riferimento all’ambito di intervento del progetto oggetto dell’avviso (per gli ETS che partecipano in forma singola il requisito è in capo al singolo soggetto, per i soggetti che partecipano in forma associata il requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall’ETS designato come Capogruppo/Mandatario);
* di volersi avvalere, con riferimento ad attività secondarie e collaterali, del contributo di soggetti o entità diverse dagli ETS, come definiti dall’art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., nel rispetto di quanto previsto dall’Avviso **e di indicarli nell’eventuale proposta progettuale** (PP);
* di essere in possesso - ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica - dei requisiti previsti dall’Avviso pubblico;
* di conoscere ed accettare senza riserva alcuna l’Avviso pubblico di istruttoria finalizzata alla coprogettazione con il comune di Nembro per la realizzazione di progetti e interventi destinati ai giovanie dei relativi Allegati;
* di accettare senza riserva alcuna che l’efficacia degli atti della procedura indetta dall’Amministrazione procedente è subordinata all’efficacia degli atti della indicata procedura;
* di impegnarsi a formalizzare l’accordo di collaborazione, conformemente allo schema di convenzione, in caso di positiva conclusione della procedura ad evidenza pubblica;
* che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.;
* di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all’Ente dal sottoscritto rappresentato o ai soggetti del raggruppamento costituendo o costituito;
* di eleggere domicilio ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda dall’ETS singolo/ETS capogruppo in caso di raggruppamento e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC;
* di manlevare sin d’ora l’Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione ai tavoli di co-progettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
* di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant’altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui alla presente istruttoria di co-progettazione, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse al **seguente indirizzo di posta elettronica certificata – PEC**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(**in caso di partecipazione aggregata**)

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del combinato disposto degli artt. 38 e 46 del DPR n.445/2000)

**INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE**

Ai sensi e per gli effetti dell’Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Nembro, tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Nembro garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. **Finalità del trattamento dei dati.**

Tutti i trattamenti effettuati dal Comune di Nembro in qualità di Titolare, sono diretti all’espletamento delle funzioni istituzionali in virtù dei compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti, nonché all'erogazione di servizi di rilevante interesse pubblico richiesti dal cittadino. In particolare, i dati personali particolari/sensibili e giudiziari sono oggetto di trattamento solo in forza di specifiche norme di legge che definiscono i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili.

1. **Modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Nembro, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l’osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I Suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.f e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE; in modo lecito e secondo correttezza. I Suoi dati sono: raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

1. **Natura Obbligatoria**

Il conferimento da parte Sua dei dati per le finalità sopra menzionate è obbligatorio; l’eventuale Suo rifiuto di fornire i dati può comportare l’impedimento nell’esecuzione dei servizi da Lei richiesti.

1. **Periodo di Conservazione**

Tutti i dati che la riguardano, saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l’ufficio Servizi Sociali è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non sono definite da normative o regolamenti.

1. **Comunicazione e Diffusione dei dati.**

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell’ente e possono essere comunicati, ad altri enti, per le finalità precedentemente descritte oppure a collaboratori esterni, o società pubbliche e private che svolgono attività e servizi per conto dell’Ente. In particolare i dati personali che la riguardano potranno essere comunicati a Istituzioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.), Medici e/o strutture sanitarie, in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute; Altri servizi Socio Sanitari costituiti in convenzione con altri enti pubblici, Aziende e Cooperative che per conto del Comune svolgono servizi regolati da un contratto, Avvocati, Magistratura, Prefettura, Istituti di credito per versamenti di contributi, Poste o corrieri per la trasmissione di documenti. I dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi di assistenza inerenti alla gestione del sistema informativo e dei software usati dagli uffici. I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto Ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

1. **Diritti dell’Interessato**

Il Regolamento Europeo conferisce all’interessato l’esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile. L’interessato ha diritto di avere conoscenza dell’origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L’interessato ha inoltre diritto di:

• ottenere l’aggiornamento, la rettifica e l’integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.

• di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l’eventuale trasferimento

• di porre reclamo all’autorità di controllo identificata nel Garante della Privacy

1. **Soggetti Coinvolti nel trattamento**

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati che sono stati identificati con i Responsabili di Area/settore dell’ente indicati sul sito internet dell’Ente e disponibili presso la segreteria.

1. **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Nembro con sede in via Roma 12, 24027 Nembro (BG), tel 035 471311, [comunenembro@legalmail.it](mailto:comunenembro@legalmail.it).

Firma per presa visione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_