



COMUNE DI NEMBRO
PROVINCIA DI BERGAMO

DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA PER FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE SERVIZIO DI DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA ALLA SPINA PRESSO PARCHEGGIO STAZIONE - CIG N. Z94394A624

L'Amministrazione Comunale di Nembro, al fine di implementare servizi ai propri cittadini e nel contempo, ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in PET dell'acqua, in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 241 del 21.11.2022 intende procedere alla concessione, su suolo pubblico, di un impianto di distribuzione di acqua naturale (cosiddetto "Casetta dell'acqua") depurata, microfiltrata, refrigerata e gassata, prelevata dall'acquedotto pubblico.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'uso di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante, Comune di Nembro, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Art. 1 – Ente appaltante

Comune di Nembro, con sede in Via Roma n. 13 – 24027 - NEMBRO (BG)
CF/P.IVA 00221710163
Telefono: 035 471331
Sito istituzionale: www.nembro.net
PEC: comunenenbro@legalmail.it

Articolo 2 – Oggetto dell'appalto

Assegnazione di area pubblica per installazione e gestione servizio di distributore automatico di acqua alla spina presso parcheggio in Via stazione per la fornitura, installazione e gestione servizio di distributore automatico destinata all'erogazione e vendita, direttamente al consumatore finale, di acqua naturale depurata, microfiltrata, refrigerata e gassata, prelevata dal pubblico acquedotto.

Articolo 3 – Localizzazione dell'area in concessione

L'area su cui installare l'impianto è stata individuata dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta n. 241 del 21.11.2022 ed è stata individuata presso il parcheggio di Via Stazione avente una superficie di circa mq.16 (m. 3,50x4,50), munita di pozzetto, con la predisposizione agli allacciamenti ai servizi (acqua, energia elettrica, fognatura), come meglio indicate nelle fotografie allegate al presente disciplinare e come sarà puntualmente definita e dettagliata con l'Ufficio Tecnico Comunale prima della posa e messa in opera della struttura. Nel corso della concessione, per esigenze dell'Amministrazione Comunale, il distributore potrà essere spostato nelle zone limitrofe. In tal caso le spese per lo spostamento del distributore esistente saranno a carico dell'Amministrazione Comunale.

Articolo 4 - Condizioni tecniche ed oneri a carico del concessionario

La fornitura e posa in opera dei distributori in struttura amovibile, comprensive di opere elettroidrauliche e collegamenti degli impianti agli allacciamenti eseguiti dal Comune, sono a carico del concessionario. Sono, altresì, a carico del concessionario i costi di gestione del servizio (inclusi tutti gli interventi di manutenzione e consumi, COMPRESA la manutenzione ordinaria e straordinaria della casetta nei 5 anni di concessione). I ricavi sono a favore del concessionario.

I materiali e gli apparecchi utilizzati dovranno essere rispondenti ai requisiti essenziali previsti dalle direttive europee e leggi italiane vigenti in materia da utilizzarsi negli impianti

VIA ROMA 13
24027 NEMBRO (BG)

Tel. 035 471 311
Fax 035 471 343
www.nembro.net
comune@nembro.net

Cod.Fisc. 00221710163

fissi di captazione, trattamento, adduzione e distribuzione delle acque destinate al consumo umano.

Per ogni ulteriore obbligo ed onere derivanti dall'aggiudicazione della presente gara, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, si fa rinvio alla convenzione allegata.

Articolo 5 – Durata della concessione

La concessione avrà una durata pari a 5 (cinque) anni consecutivi a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Al termine dei cinque anni, la concessione potrà essere rinnovata per ulteriori 5 anni, previa espressione di volontà da parte sia del Comune che del Concessionario, da esprimere prima della scadenza della concessione. In caso di rinnovo le condizioni contrattuali resteranno le medesime ad esclusione dell'erogazione del contributo per l'installazione del distributore mentre potrà essere revisionato il prezzo al litro dell'acqua erogata in accordo con l'Amministrazione comunale.

Il diritto sull'area è limitato all'installazione e alla gestione della struttura secondo il progetto presentato in sede di gara e varrà per tutta la durata della concessione.

Al termine della concessione o in caso di recessione anticipata, il Concessionario si impegna alla rimozione degli impianti presenti nella struttura di nuova realizzazione a proprie spese e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico dell'Amministrazione Comunale.

Articolo 6 – Importo del contratto

Viene posto a base di gara un importo di 0.10 € (zerovirgoladieci euro) al litro di acqua erogata. Non saranno ammesse offerte in aumento.

Non sarà possibile effettuare modifiche sul prezzo di vendita al pubblico nei primi cinque anni di gestione e senza preventivo accordo e nulla osta dell'Amministrazione Comunale.

Il comune eroga inoltre un contributo massimo di 22.000,00 euro per finanziare gli oneri per la fornitura, l'installazione e la messa in esercizio della Casetta dell'acqua.

Articolo 7 – Procedura e criteri di aggiudicazione dell'appalto

Il contraente sarà individuato mediante procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.Lgs 50/2016 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto delle modalità e dei criteri contenuti nel presente disciplinare, ai sensi dell'art. 95, comma 3, dello stesso decreto.

Alla procedura di gara possono partecipare le ditte in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Per la valutazione delle offerte, il Presidente di gara si avvarrà di un'apposita commissione di valutazione. Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 77, comma 3, quarto periodo del citato decreto 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione di gara valuterà l'offerta considerando, per la predisposizione della graduatoria di aggiudicazione, i seguenti elementi:

- proposta tecnica;
- offerta economica;

disponendo di un punteggio massimo di 100 punti, di cui 70 per la valutazione della proposta tecnica e 30 punti per la valutazione dell'offerta economica secondo i criteri dell'articolo 14:

8. Soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, previa registrazione alla piattaforma Sintel, gli operatori economici definiti all'art. 3, lettera p) del D.Lgs. 50/2016, come meglio individuati all'art. 45 del medesimo Decreto, in possesso dei requisiti generali e tecnici come previsti nel presente disciplinare.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati e devono allegare a pena di esclusione l'allegato A – DGUE (Documento di Gara unico europeo):

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione;
- certificazione UNI EN ISO 22000:2005 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;

B) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

C) REQUISITI TECNICI

- Capacità tecnico-organizzativa:

avere effettuato negli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del presente disciplinare almeno due servizi analoghi per tipologia a quello di cui alla presente gara.

9. Richieste di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto del servizio e sugli atti della procedura nonché ogni richiesta e notizia utile per la partecipazione alla procedura e sullo svolgimento di essa possono essere e trasmesse al Comune di Nembro, per mezzo di mail al Comune di Nembro comunenembro@legalmail.it, entro le ore 12,00 del giorno 22/02/2023

Le risposte ai chiarimenti ed eventuali integrazioni alla documentazione di gara, richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti e risposte, verranno pubblicate come integrazione alla documentazione di gara.

10 . Effettuazione di sopralluogo presso le aree oggetto di concessione,

la presa visione dello stato di fatto, nonché di tutte le circostanze ed elementi di fatto e di luogo che possono influire sull'offerta è a carico del partecipante Ad avvenuto sopralluogo verrà rilasciata specifica attestazione da inserire scansionata nella documentazione amministrativa.

Dovrà essere richiesto appuntamento esclusivamente negli orari di servizio al numero telefonico 035 471331, oppure all'indirizzo mail: edilizia.privata@nembro.net.

La visita potrà essere effettuata nella data e all'orario stabilito dal legale rappresentante o dal direttore/responsabile tecnico dell'impresa munito di delega.

11. Documentazione della gara

Tutta la documentazione inerente la gara è disponibile e consultabile a tutti incondizionatamente sul sito www.nembro.net

La documentazione afferente la gara è costituita da:

- presente Disciplinare di gara, contenente anche norme e condizioni
- Schema convenzione di concessione area pubblica;
- Modello - Istanza con DGUE
- Modello - Offerta economica
- Patto di integrità

12. La predisposizione e l'invio dell'offerta

L'offerta tecnica ed economica e la documentazione ad esse relative devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al successivo art. 13, pena l'irricevibilità delle stesse e comunque la non ammissione alla procedura.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

L'operatore economico è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per l'operatore economico e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

13. Termini per l'invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Nembro attraverso Sintel, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del

24/02/2023, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile all'operatore.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di gara comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità degli operatori economici l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Gli operatori economici esonerano il Comune di Nembro e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dall'operatore a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

14. Modalità di presentazione dell'offerta

14.1. BUSTA A – documentazione amministrativa

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, alle prescrizioni espressamente richieste.

L'operatore accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio offerta", relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

a) Dichiarazione di assenza di cause di esclusione ex art. 80, D.Lgs. 50/2016

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione allegato Modello - Istanza con DGUE (Documento di Gara unico europeo), debitamente compilata (dovranno essere depennate le parti che non interessano) e firmata digitalmente

b) Attestazione di avvenuto sopralluogo

c) Fotocopia documento di identificazione o riconoscimento del/dei sottoscrittore/sottoscrittori.

Inoltre l'operatore economico dovrà fornire:

d) Dichiarazione di accettazione termini e condizioni della gara

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

e) Patto di integrità, schema di convenzione e il presente disciplinare, firmati digitalmente per accettazione

Non ci sono contributi all'ANAC (ex AVCP) da versare da parte dell'Operatore Economico.

14.2. BUSTA B “OFFERTA TECNICA”

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare la documentazione attenendosi, a pena d'esclusione dalla gara, alle prescrizioni espressamente richieste.

Dovrà essere prodotta una relazione tecnica redatta in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo paragrafo, in non più di 10 facciate (oltre gli allegati espressamente richiesti) formato A/4, nonché disegni tecnici (max 3 tavole) contenenti piante, sezioni e prospetti dei manufatti, visione tridimensionale dello stesso, inserimento simulato fotografico nei contesti e quanto ritenuto necessario per la valutazione da parte dei commissari di gara.

Nella compilazione dell'offerta tecnica, redatta tenendo conto dell'ordine ed indicazione dei parametri di cui ai successivi punti, si raccomanda semplicità, sintesi e concretezza, adeguatezza e congruità.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione.

Eventuale documentazione aggiuntiva non richiesta non verrà presa in considerazione dalla commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione dei parametri qualitativi (massimo punteggio attribuibile 70) verrà eseguita ad insindacabile giudizio dalla Commissione di gara. Il punteggio minimo per accedere al successivo iter di gara (offerta economica) è pari a 40 punti acquisiti sul totale del punteggio massimo attribuibile.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida o di non aggiudicare il servizio ad alcun concorrente nel caso di offerte ritenute non idonee.

La valutazione viene eseguita sulla base dei seguenti criteri:

- A. qualità tecnica e costruttiva del distributore;
- B. requisiti e caratteristiche del distributore sotto il profilo del rispetto ambientale;
- C. qualità della manutenzione e del Piano di autocontrollo;
- D. modalità di pagamento;
- E. ulteriori proposte migliorative ed iniziative che favoriscono la diffusione dell'utenza; come dettagliatamente riportato nella tabella che segue e per il punteggio massimo attribuibile a fianco di ciascuno dei criteri indicati.

A	<p>QUALITA' TECNICA E COSTRUTTIVA DEL DISTRIBUTORE: Punteggio da attribuire in base alle caratteristiche tecniche della struttura, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none">- alla gradevolezza del manufatto;- alla qualità tecnica e robustezza costruttiva;- all'inserimento della struttura nel contesto urbano, assenza di parti impiantistiche a vista;- alla presenza di protezione utente da intemperie,- alla fruibilità da parte sia di utenti normodotati che diversamente abili;- alla presenza di ulteriore sistema di illuminazione della struttura ed alla presenza di eventuale impianto di videosorveglianza, finalizzati a prevenire atti vandalici;- alla supervisione da remoto di eventuali guasti e consumi. <p>massimo attribuibile: 15 punti</p> <p>Punteggio attribuibile in base alle caratteristiche tecniche dell'impianto di erogazione, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none">- alla tipologia degli erogatori ai fini delle caratteristiche igieniche;- alla qualità dei materiali usati e presenza di relative certificazioni; - alla erogazione di diverse quantità;- alla presenza di display che offra la miglior descrizione del servizio e delle caratteristiche del prodotto, ecc. <p>massimo attribuibile: 5 punti</p>	max 20 punti
B	<p>REQUISITI E CARATTERISTICHE DEL DISTRIBUTORE SOTTO IL PROFILO DEL RISPETTO AMBIENTALE Punteggio da attribuire in base alla classe energetica dell'impianto di refrigerazione, presenza di sistemi per il risparmio energetico nei periodi di non utilizzo; eventuale</p>	max 10 punti

	presenza di sistemi per la riduzione dei consumi energetici (fotovoltaico, solare); minore emissione rumorosa	
C	QUALITA' DELLA MANUTENZIONE E DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO Punteggio da attribuire in base al piano di autocontrollo HACCP, servizio di manutenzione e controllo offerto dal concessionario, sulla base dei sistemi di disinfezione e antibatterici dell'impianto, metodologia e frequenza di pulizia e sanificazione degli impianti, numero di esami ed analisi dell'acqua erogata rispetto ai minimi previsti dalla legge, laboratorio a cui l'operatore fa riferimento,; metodologie predisposte in caso di guasto; tempistica per l'assistenza ed esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o mal funzionamento dell'impianto	max 10 punti
D	TIPOLOGIA DI PAGAMENTO Punteggio da attribuire in base alle modalità di pagamento da parte del cittadino: possibilità di pagare sia in contanti che con modalità elettroniche; facilità di acquisto e di ricarica dei dispositivi di pagamento elettronico previsti, eventuali applicazioni di sconti dalla vendita di chiavette e/o tessere elettroniche, eventuale applicazione di sconti su abbonamenti	Max 10 punti
E	ULTERIORI PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INIZIATIVE CHE FAVORISCONO LA DIFFUSIONE DELL'UTENZA Punteggio da attribuire in base a proposte di pubblicizzazione e sensibilizzazione all'utilizzo del distributore che favoriscano la diffusione dell'utenza, ovvero: <ul style="list-style-type: none"> - attività di educazione ambientale presso il punto di installazione con messa a disposizione di apposito materiale informativo rivolto a cittadini e scuole; - iniziative di comunicazione e promozione del servizio di distribuzione, con particolare riferimento ad interventi indirizzati agli alunni e studenti delle scuole locali; - distribuzione periodica di kit cestello e bottiglie in vetro con marchio; - fornitura e posa di elementi di abbellimento e di arredo urbano dell'area circostante il distributore, ecc 	Max 10 punti
F	RIDUZIONE TEMPI PER INSTALLAZIONE rispetto al tempo massimo indicato nel bando di gara (90 giorni dalla firma dell'atto di convenzione))	Max 10 punti

L'assegnazione dei punteggi relativi alla *Proposta tecnica*, verrà effettuata dalla Commissione di gara secondo il criterio aggregativo/compensatore, in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum W_i$$

dove:

C(a) = punteggio totale ottenuto dal concorrente (a) (*calcolato fino a due cifre decimali, con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque*);

\sum = e la sommatoria.

W_i = punteggio medio attribuito dai commissari di gara (punteggio ottenuto moltiplicando i punti a disposizione per ogni singolo criterio al coefficiente di gradimento espresso da ogni commissario di gara);

La Commissione, provvederà ad attribuire per ciascun criterio, discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione prodotta, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

- NON VALUTABILE 0,0 (elemento non trattato)
- INSUFFICIENTE da 0,1 a 0,2 (elemento trattato in maniera del tutto inadeguata)
- SCARSO da 0,3 a 0,4 (elemento trattato in modo approssimativo, sommario e comunque non adeguato)
- MEDIOCRE 0,5 (elemento trattato in misura poco esauriente)

- SUFFICIENTE 0,6 (elemento trattato in modo adeguato senza apportare alcuna azione innovativa ed efficace o comunque migliorativa rispetto a quanto previsto dai documenti di gara)
- BUONO da 0,7 a 0,8 (elemento trattato in maniera esaustiva ed efficace rispetto a quanto previsto dai documenti di gara)
- OTTIMO da 0,9 a 1 (elemento trattato in maniera esaustiva che apporta rilevanti elementi di efficacia e piena rispondenza, o comunque migliorativi, rispetto a quanto previsto dai documenti di gara).

Si procederà a moltiplicare il coefficiente espresso da ogni commissario per i punti previsti nel singolo criterio, il punteggio assegnato da ogni commissario sarà sommato a quello degli altri e diviso per il numero dei commissari in modo da avere il punteggio medio da sommare per ogni criterio.

14.3. BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

Nell'apposito campo “allegato all'offerta economica” l'operatore economico deve allegare l'offerta economica, redatta in lingua italiana e con l'apposizione di marca da bollo da € 16,00, secondo il “MODELLO – Offerta Economica”,

L'operatore deve indicare nel Modello:

- Il costo che chiede all'utente per ogni litro di acqua erogato
- Il contributo che chiede come rimborso per la fornitura e installazione della casetta dell'acqua (che verrà versata in unica rata a sei mesi dalla messa in esercizio dell'impianto).

L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, pena l'esclusione dalla gara e non deve contenere riserve o limitazioni.

All'offerta con minor importo vengono attribuiti i punteggi sotto individuati; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale

G	Prezzo base massimo al litro Euro 0,10 /litro Criterio: 20 x Offerta più bassa/Offerta oggetto di valutazione Tale offerta si intende comunque fissa per tutta la durata della concessione, come stabilito all'art. 3 della convenzione.	Max 20 punti
H	Contributo massimo 22.000 euro Criterio: 10 x Offerta più bassa/Offerta oggetto di valutazione	Max 10 punti

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dall'operatore sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte dal procuratore dovrà essere allegata nella Busta “A”, copia scansionata e firmata digitalmente della procura stessa.

Nel caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”.

Qualora i soggetti di cui all'eventuale RTI o Consorzio, non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Le offerte superiori alla base d'asta non saranno considerate offerta valida. A tal proposito Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa l'operatore con un apposito messaggio (“alert”) a video.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica l'operatore dovrà inserire nel campo “Allegato offerta economica”, il documento “Allegato - offerta economica - fac simile”, in bollo, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante della ditta partecipante.

15. Modalità e procedura di aggiudicazione

L'apertura dell'asta in forma pubblica, aperta ai soli operatori economici concorrenti, legali rappresentanti o delegati muniti di atto formale di delega, si terrà presso la sede del Comune di Nembro, Via Roma n. 13, il giorno 01/03/2023, con inizio alle ore 12,00.

Prima fase

L'apertura della “BUSTA A” avverrà in seduta pubblica, nel giorno ed orario sopra indicati.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare,

operando attraverso il Sistema, procederà alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate, all'apertura della sola "BUSTA A" e all'esame volto alla verifica della documentazione in esso contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi ed ai conseguenti adempimenti di ammissione.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa e ammissione alla gara, la Commissione - sempre in seduta pubblica - procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e, verificatane la presenza, chiuderà la seduta.

Seconda fase

Nel corso di successive sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei punteggi parziali ivi indicati, secondo quanto previsto nel precedente paragrafo 13, offerta tecnica – valutazione dei parametri qualitativi, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio complessivamente attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, comunicata per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, per dare lettura dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica (BUSTA B), per procedere all'apertura delle offerte economiche (BUSTA C) ed alla lettura dei prezzi offerti, con conseguente attribuzione dei punteggi relativi secondo la formule indicate nel precedente paragrafo 14.3 – "offerta economica".

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Dell'esito delle predette operazioni, il sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle stesse in ragione dei punteggi tecnici ed economici attribuiti. La graduatoria provvisoria sarà trasmessa al concorrente tramite apposita comunicazione inviata dal sistema.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio maggiore (punteggio complessivo offerta tecnica più punteggio offerta economica).

In caso di parità di punteggio sarà preferito l'operatore che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo relativamente all'offerta tecnica ed, in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'operatore economico provvisoriamente aggiudicatario.

L'operatore provvisoriamente aggiudicatario, trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, senza che si sia pervenuti alla firma della convenzione, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata concessione, sia dipesa da negligenza dell'operatore medesimo. L'operatore economico che segue l'aggiudicatario nella graduatoria resta vincolato all'offerta presentata fino alla sottoscrizione della concessione da parte dell'aggiudicatario medesimo.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2011;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, la concessione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 che prevede che per le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui al presente comma.

16. Verifica dei requisiti e stipula della convenzione

La stazione appaltante ai sensi e per gli effetti dell'art.32 comma 7, D.Lgs. 50/2016, procederà

alla verifica del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-organizzativo individuati al precedente paragrafo all'operatore economico provvisoriamente aggiudicatario e all'operatore concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante atto del responsabile del servizio preposto del Comune di Nembro e si concretizzerà con la successiva sottoscrizione dell'atto di concessione. La stipulazione del contratto è altresì subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, come previsto dal D.Lgs. 50/2016. L'Aggiudicatario dovrà procedere alla stipulazione del contratto attraverso la sottoscrizione entro il termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione appaltante, consegnando tutti i documenti richiesti.

17. Cauzione definitiva

Prima della stipula della convenzione l'operatore dovrà presentare fidejussione dell'importo di € 2.000,00 (euro duemila) a garanzia di tutti gli obblighi derivati dalla convenzione per l'intera durata della concessione.

Detta fidejussione, bancaria o assicurativa o garanzia rilasciata da intermediari finanziari, dovrà:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

18. Regime delle inadempienze

Qualora dovessero rilevarsi inadempienze dell'operatore aggiudicatario nell'esecuzione di quanto stabilito nel presente capitolato speciale d'appalto, nella convenzione e nelle relative modalità di gestione presentate in sede di gara, il comune procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non presentasse opposizione o non fornisse, nel termine massimo di 15 giorni dalla contestazione, elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate, sarà applicata una penale compresa tra € 100,00 (cento/00) e € 500,00 (mille/00), a seconda della gravità.

19. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara. Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara

tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nembro nella persona del suo legale rappresentante.

20. Disposizioni finali

Responsabile del procedimento è Arch. Paola Fabbietti - responsabile del Settore Gestione del Territorio del Comune di Nembro.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Nembro - Referente: Arch. Giudici Mariagiovanna - Tel. 035.471331 - email: mariagiovanna.giudici@nembro.net;

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio al citato D.Lgs. n. 50/2016, al contratto di concessione allegato e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti ed alle leggi in materia vigenti.

Eventuali controversie seguiranno il Foro di Bergamo.

Nembro, 23/01/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Paola Fabbietti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Referente:

Arch. Mariagiovanna Giudici - tel. +39 035471331

e mail mariagiovanna.giudici@nembro.net

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA



