



**COMUNE DI NEMBRO**

Settore Affari Culturali, Scuola e Sport

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI EDIFICI COMUNALI, IMPIANTI SPORTIVI E  
ASILO NIDO**

**PERIODO PRINCIPALE DAL 01/05/2022 AL 31/12/2023**

**CIG: 9104724FEA**

**ALLEGATO al CAPITOLATO  
DETTAGLIO PRESTAZIONI**

**Informazioni sintetiche:**

**Durata appalto:**

PERIODO PRINCIPALE:

dal 01/05/2022 al 31/12/2023

PERIODO RINNOVO:

dal 01/01/2024 al 31/12/2024

PROROGA TECNICA:

dal 01/01/2025 al 30/04/2025

**Importo complessivo (incluso rinnovo e proroga):**

Euro 447.038,63 (di cui euro 4.426,13 oneri per la sicurezza)

**Codici identificativi appalto:**

- CPV 90910000-9 Servizi di Pulizia
- CIG: 9104724FEA
- Numero di Gara ANAC: 8454488

**Sommario**

1.	MUNICIPIO.....	3
2.	MAGAZZINO COMUNALE .....	4
3.	BIBLIOTECA COMUNALE .....	5
4.	PALAZZO BONORANDI.....	9
5.	SCUOLA PRIMARIA VIANA.....	11
6.	SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO .....	12
7.	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO :: ALA PALESTRA DANZA .....	13
8.	PALESTRA SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO .....	14
9.	PALESTRA SCUOLA PRIMARIA VIANA .....	16
10.	PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO.....	18
11.	PALESTRINA JUDO - SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO .....	20
12.	SALONI POLIFUNZIONALI LONNO .....	22
13.	SALONE POLIFUNZIONALE DI VIA KENNEDY .....	23
14.	EDIFICIO COMUNALE - via Oriolo.....	24
15.	ASILO NIDO COMUNALE 'IL GIROTONDO' .....	25
16.	FORNITURA MATERIALE IGIENICO SANITARIO .....	27
17.	INDIRIZZI EDIFICI.....	28
18.	PRECISAZIONE IN MERITO ALLA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ .....	29

## 1. MUNICIPIO

---

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Tutti i locali adibiti a uffici, sale riunioni, sala consiglio, corridoi, atri e servizi igienici, posti al piano terra, al piano primo e al piano secondo del Palazzo Comunale.**

#### 1. PULIZIA QUOTIDIANA DA LUNEDÌ A VENERDÌ:

- Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
- Spolveratura ad umido di scrivanie ed arredi in orizzontale dove liberi;
- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche;
- Lavaggio pavimenti con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti;
- Eliminazione ditate dalle porte a vetro degli ingressi e dagli sportelli;
- Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione, e sostituzione/integrazione secondo necessità della carta igienica, carta mani e sapone.

#### 2. PULIZIA SETTIMANALE DI VENERDÌ:

- Pulizia ad umido di pc e telefoni;
- Lavaggio base sedie;
- Pulizia tappeti mediante aspiratura con battitappeto;
- Lavaggio pavimenti e scale con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.

#### 3. PULIZIA MENSILE:

- Lavaggio vetrate del portone dell'ingresso principale al piano rialzato (ingresso da piazza della Libertà) e della porta a vetri al piano interrato (ingresso dipendenti).

#### 4. PULIZIA TRIMESTRALE:

- Lavaggio vetri interni ed esterni, con passaggio ad umido dei serramenti;
- Deragnatura pareti;
- Lavaggio pareti piastrelate.

#### 5. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio completo esterno di tutti i mobili ed arredi in verticale, aspirazione e lavaggio dei top armadi.
- Lavaggio di caloriferi, porte e battiscopa;
- Lavaggio di tutti i pavimenti trattati a cera, con monospazzola elettrica;
- Aspirazione con aspira liquidi bimotores;
- Secondo lavaggio con monospazzola elettrica con solo acqua per eliminare a fondo l'uso dei prodotti precedentemente usati;
- Lavaggio finale manuale con carrello duo mop;
- Inceratura di tutti i pavimenti con cere specifiche, con doppia stesura, una nel senso contrario dell'altra;
- Disincrostazione di soffioni, doccioni, rompighetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

## 2. MAGAZZINO COMUNALE

---

A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO LOCALI MAGAZZINO OPERAI:

**Al piano terra: 1 spogliatoio operai con 3 turche, 1 doccia, 1 lavandino, 1 locale armadietti.**

1. PULIZIA QUINDICINALE:

- Vuotatura cestini della carta e relativa pulizia;
- Spolveratura ad umido di scrivanie dove libere e arredi, in orizzontale;
- Eliminazione ditate dalle porte;
- Scopatura pavimenti, mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
- Lavaggio pavimenti, con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti;
- Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione, e sostituzione/integrazione secondo necessità della carta igienica, carta mani e sapone.

### 3. BIBLIOTECA COMUNALE

---

A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo esistente composto da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala principale.  
Torre composta da piano secondo, piano primo, piano terra, piano interrato, 2 vani scala, 1 vano ascensore.**

1. PULIZIA DAL LUNEDÌ AL SABATO:

- Spolveratura ad umido di scrivanie dove libere e arredi, solo in orizzontale (escluso i ripiani delle scaffalature);
  - Vuotatura cestini della carta, da trovare già differenziati;
  - Trasporto dei sacchi immondizia, carta e plastica, al più vicino punto di raccolta comunale nei giorni di raccolta;
  - Eliminazione ditate dalle porte a vetro (piazza Italia e cortile);
  - Pulizia vani ascensore;
  - Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione, e sostituzione/integrazione secondo necessità della carta igienica, carta mani e sapone.
- 

B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo composta da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala principale.**

2. PULIZIA DI MARTEDÌ, GIOVEDÌ E SABATO:

- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
  - Spolveratura apparecchiature elettroniche (pc, stampanti, telefoni...).
- 

C. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Torre composta da piano secondo, piano primo, piano terra, piano interrato, 2 vani scala, 1 vano ascensore.**

3. PULIZIA DI MERCOLEDÌ E VENERDÌ:

- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
  - Spolveratura apparecchiature elettroniche (pc, stampanti, telefoni...).
- 

D. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo esistente composta da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala principale.  
Torre composta da piano secondo, piano primo, piano terra, piano interrato, 2 vani scala, 1 vano ascensore.**

4. PULIZIA DI LUNEDÌ:

- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
  - Lavaggio pavimenti con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.
- 

E. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo esistente composta da locali spazio morbido.**

5. PULIZIA QUINDICINALE DI LUNEDÌ:

- Pulizia ad umido con panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente disinfettante, di tutti i materassini ed altri componenti presenti nel locale spazio morbido.

---

F. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo - Ingresso principale.**

6. PULIZIA MENSILE:

- Lavaggio 2 vetrate ingresso al piano terra.

---

G. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo esistente composta da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala**

7. PULIZIA TRIMESTRALE:

- Lavaggio di tutte le finestre internamente ed esternamente, al piano terra;
- Deragnatura pareti.

---

H. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo esistente composta da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala principale.**

8. PULIZIA SEMESTRALE:

- Lavaggio delle 22 vetrate poste nelle arcate, internamente ed esternamente, con l'impiego di piattaforma aerea dove necessario;
- Deragnatura pareti.

---

I. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO BIBLIOTECA:

**EDIFICIO BIBLIOTECA TORRE.**

VETRI ESTERNI

**OBBLIGHI:**

- Date le disposizioni in merito ai mezzi da utilizzare per il lavaggio vetrate biblioteca TORRE, va previsto quanto sotto:
  1. Ala vetri fronte prato e fronte strada da eseguirsi con mezzo semovente cingolato (peso massimo kg. 250) di una dimensione tale da poter accedere dallo scivolo presente (unico punto di accesso);
  2. Ala vetri fronte cortile interno da eseguirsi mediante montaggio di trabattello da ancorare alla parte fissa della struttura considerando un piano da lavoro di circa mt. 2,00 dopodiché va continuamente spostato e ancorato;
  3. Lato vetri ala fronte strada sotto, da eseguirsi con scala a sfilo.

9. PULIZIA ANNUALE:

- Prelavaggio e successivo lavaggio di tutte le vetrate sia internamente che esternamente, perimetrali all'edificio, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
- Rimozione delle ragnatele dai mattoncini posti esternamente alle vetrate;
- Pulizia del piano base esterno delle vetrate;
- Pulizia delle porte di emergenza.

10. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio di tutti i vetri posti a parapetto dei piani, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.
- 

J. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Palazzo - pavimenti.**

11. PULIZIA SEMESTRALE:

- Pulizia pozzetti prese di alimentazione elettrica e prese di rete presenti nelle sale.
- 

K. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO BIBLIOTECA:

**Edificio Torre, perimetro.**

12. PULIZIA SEMESTRALE:

- Deragnatura vetrate, formelle, struttura portante, fino all'altezza di metri 3,00 con attrezzatura idonea, senza utilizzo di trabattelli o piattaforme;

13. PULIZIA MENSILE

- Pulizia del perimetro dell'edificio da foglie, cartacce, erba, sporcizia in genere;

14. PULIZIA SETTIMANALE

- Pulizia posacenere cortile.
- 

L. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO BIBLIOTECA:

**Edificio Torre, via di fuga sud (lato verso Gavarno).**

15. PULIZIA SEMESTRALE:

- Pulizia del vano scale via di fuga, compreso pianerottoli esterni, porte, portalampade, deragnatura, barriere;
  - Pulizia area di sbarco vie di fuga al piano terra (parte interclusa tra struttura portante formelle e struttura edificio torre).
- 

M. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO BIBLIOTECA:

**Sale dotate di portalampade: 9 strutture ribassate per portalampade.**

16. PULIZIA ANNUALE:

- Aspirazione lato superiore, mediante l'uso di aspiratore elettrico bimotores filtrato;
  - Dovranno essere scattate fotografie prima e dopo ogni intervento e inviate al Comune.
- 

N. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO BIBLIOTECA:

**Palazzo esistente composto da piano primo, piano terra, piano interrato, 1 vano scala principale. Torre composta da piano secondo, piano primo, piano terra, piano interrato, 2 vani scala, 1 vano ascensore.**

17. PULIZIA SEMESTRALE:

- Disincrostazione di soffioni, doccia, rompigitto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti

- rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.
- Lavaggio completo esterno di tutti i mobili ed arredi presenti negli uffici e aspirazione incluso lavaggio dei top armadi.

## 4. PALAZZO BONORANDI

---

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA

#### **Sala riunioni presso Palazzo Bonorandi.**

1. PULIZIA QUOTIDIANA PER 5 (cinque) GIORNI A SETTIMANA: NEL PERIODO SETTEMBRE-GIUGNO (DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ).
    - Vuotatura cestini della carta e relativa pulizia;
    - Spolveratura ad umido di scrivanie dove libere e arredi, in orizzontale;
    - Spolveratura apparecchiature elettroniche (pc, stampanti, telefoni...);
    - Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
    - Lavaggio pavimenti piastrellati, con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.
  2. PULIZIA SETTIMANALE: il lunedì, NEL PERIODO LUGLIO-AGOSTO.
    - Vuotatura cestini della carta e relativa pulizia;
    - Spolveratura ad umido di scrivanie dove libere e arredi, in orizzontale;
    - Spolveratura apparecchiature elettroniche (pc, stampanti, telefoni...);
    - Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
    - Lavaggio pavimenti piastrellati, con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.
  3. PULIZIA SEMESTRALE:
    - Lavaggio vetri perimetrali agli edifici sia internamente che esternamente, con passaggio veloce ad umido dei serramenti;
    - Lavaggio 4 porte;
    - Spolveratura ad umido delle sedie presenti sufficienti per 99 posti;
    - Deragnatura pareti.
  4. PULIZIA ANNUALE:
    - Lavaggio griglie oscuranti.
- 

### B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

#### **Museo MUPIC presso Palazzo Bonorandi.**

5. PULIZIA MENSILE:
    - Vuotatura cestini della carta e relativa pulizia;
    - Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
    - Lavaggio pavimenti piastrellati, con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.
  6. PULIZIA SEMESTRALE:
    - Lavaggio vetri perimetrali agli edifici sia internamente che esternamente, con passaggio veloce ad umido dei serramenti;
    - Lavaggio 2 porte;
    - Spolveratura esternamente delle lampade sospese;
    - Spolveratura ad umido della barriera in ferro, composta orizzontalmente di 10 barre in ferro;
    - Deragnatura pareti.
  7. PULIZIA ANNUALE:
    - Lavaggio griglie oscuranti.
-

C. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Blocco servizi igienici, presso Palazzo Bonorandi.**

8. PULIZIA SETTIMANALE:

- Vuotatura cestini della carta e relativa pulizia;
- Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione, e sostituzione/integrazione secondo necessità della carta igienica, carta mani e sapone.
- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
- Lavaggio pavimenti piastrellati, con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.

9. PULIZIA SEMESTRALE:

- Lavaggio vetri perimetrali agli edifici sia internamente che esternamente, con passaggio veloce ad umido dei serramenti;
- Lavaggio pareti piastrellate;
- Lavaggio 5 porte;
- Deragnatura pareti.

10. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio griglie oscuranti.
- Disincrostazione di soffioni, doccioni, rompigetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

D. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Vano scala dal piano terra al piano secondo, ingresso centrale coperto al piano terra - passaggio pedonale, 2 lati perimetrali all'edificio esternamente.**

11. PULIZIA QUINDICINALE:

- Scopatura pavimentazione in corrispondenza delle scale, dei pianerottoli, dell'ingresso e del locale ascensore;
- Scopatura pavimentazione con aspirazione passaggio pedonale;
- Spolveratura ad umido della barriera e del corrimano;
- Lavaggio con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti, della pavimentazione in corrispondenza delle scale, e dei pianerottoli e del locale ascensore;
- Eliminazione ditate dalle porte d'ingresso e dalle pareti ascensore.

12. PULIZIA SEMESTRALE:

- Deragnatura pareti.
- Lavaggio interno ed esterno di tutte le finestre e vetrate;
- Pulizia ad umido del portone principale in legno;
- Pulizia guide delle porte ascensore;
- Lavaggio pareti vano ascensore;
- Spolveratura ad umido della barriera in ferro, composta orizzontalmente di 10 barre in ferro;
- Spolveratura delle travi portanti delle rampe scale.

13. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio vetri vano scale sia internamente che esternamente, incluso lucernario, con passaggio veloce ad umido dei serramenti;
- Lavaggio griglie oscuranti;
- Pulizia ad umido del portone principale in legno.

## 5. SCUOLA PRIMARIA VIANA

---

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO SCUOLA PRIMARIA VIANA:

#### **Vetratae**

Per 'vetrate' si intendono le parti vetrate dell'edificio scuola primaria con esclusione delle vetrate afferenti all'area palestra scolastica. Per queste esiste specifico articolo.

Le vetrate dovranno essere pulite nel mese di SETTEMBRE, prima dell'inizio delle attività didattiche.

### 1. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 6. SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO

---

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO: **Vetrare.**

Per 'vetrate' si intendono tutte le parti vetrate dell'edificio scuola primaria con esclusione delle vetrate afferenti all'area palestra di Judo e all'area palestra scolastica San Faustino. Per queste esiste specifico articolo.

Le vetrate dovranno essere pulite nel mese di SETTEMBRE, prima dell'inizio delle attività didattiche.

#### 1. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 7. SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO :: ALA PALESTRA DANZA

---

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO SCUOLA:

**Ala di più recente costruzione dell'edificio, ospitante la sala danza.  
Piano ospitante la sala danza.**

Le vetrate dovranno essere pulite nel mese di SETTEMBRE, prima dell'inizio delle attività didattiche.  
Il porticato dovrà essere pulito nel mese di SETTEMBRE, prima dell'inizio delle attività didattiche.

### 1. PULIZIA ANNUALE:

#### Vetrate:

- Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

#### Porticato:

- Pulizia accurata del porticato con macchina;
- Pulizia scale di accesso al porticato;
- Pulizia scalinata che collega area interna scuola;
- Deragnatura;
- Pulizia corpi illuminanti;
- Pulizia interruttori;
- Pulizia recinzioni, porte, barriere presenti al piano del porticato.

## 8. PALESTRA SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO

La palestra è utilizzabile dalle società sportive dalla settimana che contiene il 1 settembre alla settimana che contiene il 15 giugno dell'anno successivo.

La palestra è utilizzata 4 giorni alla settimana: dal lunedì al giovedì.

La palestra è chiusa, di norma, durante le festività di Natale e di Pasqua, secondo il calendario definito dalla istituzione scolastica. In ogni caso anche in presenza di chiusure scolastiche le palestre restano a disposizione delle società sportive per allenamenti straordinari, tornei, partite di campionato, eccetera.

Il costo della attività di pulizia della palestra verrà fatturato a mensilità, la mensilità di giugno è conteggiata come mezza mensilità.

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA:

**Palestra - area di gioco - depositi - spogliatoi - bagni - locali di servizio - ingresso**

#### 1. PROGRAMMA MINIMO PULIZIE

Programma minimo (non esaustivo) indicativo delle prestazioni attese.

La ditta dovrà in ogni caso garantire l'idonea pulizia a regola d'arte degli spazi.

#### PIANO PULIZIE AREA DI GIOCO

##### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 8 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

##### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Pulizia area di gioco con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio (ove necessario) con carrello (MOP);
3. Pulizia tribune pubblico con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio con carrello (MOP) con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
4. Rimozione ditate porte vetrate ingresso palestra.

##### PULIZIA MENSILE:

5. Lavaggio area di gioco con macchina lavapavimenti;
6. Pulizia deposito attrezzi.

##### PULIZIA TRIMESTRALE:

7. Pulizia porte vetrate;
8. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

#### PIANO PULIZIE SPOGLIATOI

##### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 12 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

##### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
3. Spolveratura ad umido degli arredi, in orizzontale, con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente igienizzante;
4. Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
5. Pulizia specifica igienizzante servizi igienici, ovvero, pulizia con detergenti disinfettanti di:
  - a. Sanitari;
  - b. Rubinetteria;
  - c. Pareti piastrelate vicino ai sanitari;
  - d. Pareti piastrelate nelle docce con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente disinfettante.

6. Sostituzione della carta igienica, carta mani e sapone secondo necessità;
7. Lavaggio pavimenti con carrello, con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
8. Rimozione ditate porte vetrate.

**PULIZIA SETTIMANALE:**

Con riferimento al punto 5 e 7 del PIANO PULIZIE SPOGLIATOI utilizzare per la pulizia un prodotto classificato come sanificante (Presidio Medico Chirurgico) secondo la seguente procedura:

1. Distribuire il prodotto disinfettante sulla superficie;
2. Passare con un panno in microfibra imbevuto del prodotto disinfettante;
3. Lasciare asciugare il prodotto;
4. Se presenti aloni passare con un panno in microfibra asciutto.

**PULIZIA TRIMESTRALE:**

9. Lavaggio completo pareti piastrelate, con l'impiego di panno in microfibra e soluzione detergente leggermente acida nel caso di evidenti tracce calcaree e successivo lavaggio con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
10. Lavaggio completo delle porte con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
11. Lavaggio piani, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
12. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

**PULIZIA ANNUALE:**

1. Disincrostazione di soffioni, doccioni, rompighetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

**B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA:  
Vetrate.**

**1. PULIZIA ANNUALE:**

- Lavaggio piani, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 9. PALESTRA SCUOLA PRIMARIA VIANA

La palestra è utilizzabile dalle società sportive dalla settimana che contiene il 1 settembre alla settimana che contiene il 15 giugno dell'anno successivo.

La palestra è utilizzata 7 giorni alla settimana: dal lunedì alla domenica.

La palestra è chiusa, di norma, durante le festività di Natale e di Pasqua, secondo il calendario definito dalla istituzione scolastica. In ogni caso anche in presenza di chiusure scolastiche le palestre restano a disposizione delle società sportive per allenamenti straordinari, tornei, partite di campionato, eccetera.

Il costo della attività di pulizia della palestra verrà fatturato a mensilità, la mensilità di giugno è conteggiata come mezza mensilità.

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA:

**Palestra - area di gioco - depositi - spogliatoi - bagni - locali di servizio - ingresso**

#### 1. PROGRAMMA MINIMO PULIZIE

Programma minimo (non esaustivo) indicativo delle prestazioni attese. La ditta dovrà in ogni caso garantire l'idonea pulizia a regola d'arte degli spazi.

##### PIANO PULIZIE AREA DI GIOCO

###### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 8 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

###### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Pulizia area di gioco con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio (ove necessario) con carrello (MOP);
3. Pulizia tribune pubblico con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio con carrello (MOP) con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
4. Rimozione ditate porte vetrate ingresso palestra.

###### PULIZIA MENSILE:

5. Lavaggio area di gioco con macchina lavapavimenti;
6. Pulizia deposito attrezzi.

###### PULIZIA TRIMESTRALE:

7. Pulizia porte vetrate;
8. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

##### PIANO PULIZIE SPOGLIATOI

###### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 12 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

###### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
3. Spolveratura ad umido degli arredi, in orizzontale, con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente igienizzante;
4. Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
5. Pulizia specifica igienizzante servizi igienici, ovvero, pulizia con detergenti disinfettanti di:
  - a. Sanitari;
  - b. Rubinetteria;
  - c. Pareti piastrelate vicino ai sanitari;
  - d. Pareti piastrelate nelle docce con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente disinfettante.
6. Sostituzione della carta igienica, carta mani e sapone;

7. Lavaggio pavimenti con carrello, con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
8. Rimozione ditate porte vetrate.

**PULIZIA SETTIMANALE:**

Con riferimento al punto 5 e 7 del PIANO PULIZIE SPOGLIATOI utilizzare per la pulizia un prodotto classificato come sanificante (Presidio Medico Chirurgico) secondo la seguente procedura:

1. Distribuire il prodotto disinfettante sulla superficie;
2. Passare con un panno in microfibra imbevuto del prodotto disinfettante;
3. Lasciare asciugare il prodotto;
4. Se presenti aloni passare con un panno in microfibra asciutto.

**PULIZIA TRIMESTRALE:**

9. Lavaggio completo pareti piastrellate, con l'impiego di panno in microfibra e soluzione detergente leggermente acida nel caso di evidenti tracce calcaree e successivo lavaggio con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
10. Lavaggio completo delle porte con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
11. Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
12. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

**PULIZIA ANNUALE:**

1. Disincrostazione di soffioni, docciai, rompigitto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

**B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA VIANA:**

**Vetrate.**

**1. PULIZIA ANNUALE:**

- Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 10. PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO

La palestra è utilizzabile dalle società sportive dalla settimana che contiene il 1 settembre alla settimana che contiene il 15 giugno dell'anno successivo.

La palestra è utilizzata 7 giorni alla settimana: dal lunedì alla domenica.

La palestra è chiusa, di norma, durante le festività di Natale e di Pasqua, secondo il calendario definito dalla istituzione scolastica. In ogni caso anche in presenza di chiusure scolastiche le palestre restano a disposizione delle società sportive per allenamenti straordinari, tornei, partite di campionato, eccetera.

Il costo della attività di pulizia della palestra verrà fatturato a mensilità, la mensilità di giugno è conteggiata come mezza mensilità.

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO:

**Palestra - area di gioco - depositi - spogliatoi - bagni - locali di servizio - ingresso**

#### 1. PROGRAMMA MINIMO PULIZIE

Programma minimo (non esaustivo) indicativo delle prestazioni attese.

La ditta dovrà in ogni caso garantire l'idonea pulizia a regola d'arte degli spazi.

##### PIANO PULIZIE AREA DI GIOCO

###### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 8 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

###### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Pulizia area di gioco con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio (ove necessario) con carrello (MOP);
3. Pulizia tribune pubblico con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio con carrello (MOP) con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
4. Rimozione ditate porte vetrate ingresso palestra.

###### PULIZIA MENSILE:

5. Lavaggio area di gioco con macchina lavapavimenti;
6. Pulizia deposito attrezzi.

###### PULIZIA TRIMESTRALE:

7. Pulizia porte vetrate;
8. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

##### PIANO PULIZIE SPOGLIATOI

###### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 12 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

###### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
3. Spolveratura ad umido degli arredi, in orizzontale, con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente igienizzante;
4. Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
5. Pulizia specifica igienizzante servizi igienici, ovvero, pulizia con detergenti disinfettanti di:
  - a. Sanitari;
  - b. Rubinetteria;
  - c. Pareti piastrelate vicino ai sanitari;
  - d. Pareti piastrelate nelle docce con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione

detergente disinfettante.

6. Sostituzione della carta igienica, carta mani e sapone;
7. Lavaggio pavimenti con carrello, con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
8. Rimozione ditate porte vetrate.

**PULIZIA SETTIMANALE:**

Con riferimento al punto 5 e 7 del PIANO PULIZIE SPOGLIATOI utilizzare per la pulizia un prodotto classificato come sanificante (Presidio Medico Chirurgico) secondo la seguente procedura:

1. Distribuire il prodotto disinfettante sulla superficie;
2. Passare con un panno in microfibra imbevuto del prodotto disinfettante;
3. Lasciare asciugare il prodotto;
4. Se presenti aloni passare con un panno in microfibra asciutto.

**PULIZIA TRIMESTRALE:**

9. Lavaggio completo pareti piastrellate, con l'impiego di panno in microfibra e soluzione detergente leggermente acida nel caso di evidenti tracce calcaree e successivo lavaggio con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
10. Lavaggio completo delle porte con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
11. Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
12. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

**PULIZIA ANNUALE:**

1. Disincrostazione di soffioni, docciai, rompigetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

**B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO:  
Vetrate.**

**1. PULIZIA ANNUALE:**

- Lavaggio piane, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 11. PALESTRINA JUDO - SCUOLA PRIMARIA SAN FAUSTINO

La palestra è utilizzabile dalle società sportive dalla settimana che contiene il 1 settembre alla settimana che contiene il 15 giugno dell'anno successivo.

La palestra è utilizzata 4 giorni alla settimana: lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

La palestra è chiusa, di norma, durante le festività di Natale e di Pasqua, secondo il calendario definito dalla istituzione scolastica. In ogni caso anche in presenza di chiusure scolastiche le palestre restano a disposizione delle società sportive per allenamenti straordinari, tornei, partite di campionato, eccetera.

Il costo della attività di pulizia della palestra verrà fatturato a mensilità, la mensilità di giugno è conteggiata come mezza mensilità.

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA JUDO:

#### **Palestrina - spogliatoi - bagni - locali di servizio - ingresso**

### 1. PROGRAMMA MINIMO PULIZIE

#### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Pulizia area di gioco con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio (ove necessario) con carrello (MOP);
3. Pulizia tribune pubblico con asportazione polvere, carte e quant'altro attraverso scopatura e lavaggio con carrello (MOP) con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
4. Rimozione ditate porte vetrate ingresso palestra.

#### PULIZIA MENSILE:

5. Lavaggio area di gioco con macchina lavapavimenti;
6. Pulizia deposito attrezzi.

#### PULIZIA TRIMESTRALE:

7. Pulizia porte vetrate;
8. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

#### PIANO PULIZIE SPOGLIATOI

#### PULIZIA INIZIO STAGIONE:

all'inizio della stagione pulizia globale con tutte le attività dal punto 1 al punto 12 al fine di ripristinare le condizioni ottimali d'uso dei locali e aree per l'attività scolastica e sportiva.

#### PULIZIA QUOTIDIANA:

1. Apertura finestre per cambio aria agli ambienti per circa 30 minuti;
2. Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
3. Spolveratura ad umido degli arredi, in orizzontale, con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente igienizzante;
4. Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
5. Pulizia specifica igienizzante servizi igienici, ovvero, pulizia con detergenti disinfettanti di:
  - a. Sanitari;
  - b. Rubinetteria;
  - c. Pareti piastrellate vicino ai sanitari;
  - d. Pareti piastrellate nelle docce con l'impiego di panno in microfibra imbevuto in soluzione detergente disinfettante.
6. Sostituzione della carta igienica, carta mani e sapone;
7. Lavaggio pavimenti con carrello, con l'impiego di sostanze detergenti igienizzanti;
8. Rimozione ditate porte vetrate.

#### PULIZIA SETTIMANALE:

Con riferimento al punto 5 e 7 del PIANO PULIZIE SPOGLIATOI utilizzare per la pulizia un prodotto classificato come sanificante (Presidio Medico Chirurgico) secondo la seguente procedura:

5. Distribuire il prodotto disinfettante sulla superficie;

6. Passare con un panno in microfibra imbevuto del prodotto disinfettante;
7. Lasciare asciugare il prodotto;
8. Se presenti aloni passare con un panno in microfibra asciutto.

**PULIZIA TRIMESTRALE:**

9. Lavaggio completo pareti piastrelate, con l'impiego di panno in microfibra e soluzione detergente leggermente acida nel caso di evidenti tracce calcaree e successivo lavaggio con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
10. Lavaggio completo delle porte con panno in microfibra imbevuto in soluzione disinfettante;
11. Lavaggio piani, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
12. Deragnatura con apposita scopa trapezoidale (senza uso di scale e/o trabattelli).

**PULIZIA ANNUALE:**

1. Disincrostazione di soffioni, doccioni, rompighetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

---

**B. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO PALESTRA JUDO:**

**Vetrate.**

**1. PULIZIA ANNUALE**

- Lavaggio piani, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature.

## 12. SALONI POLIFUNZIONALI LONNO

---

A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

### **SALONI (tutti i locali)**

#### 1. PULIZIA ANNUALE:

- Lavaggio piani, serramenti e vetri internamente ed esternamente, con l'impiego di soluzione detergente leggermente alcalina imbevuto in panno in microfibra o attrezzo vello in microfibra e asciugatura con tergi vetro e panno in cotone per le bordature;
- Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
- Spolveratura ad umido di scrivanie ed arredi in orizzontale dove liberi;
- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche;
- Lavaggio pavimenti con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti;
- Eliminazione ditate dalle porte a vetro degli ingressi e dagli sportelli;
- Lavaggio completo esterno di tutti i mobili ed arredi in verticale;
- Lavaggio di caloriferi, porte e battiscopa;
- Lavaggio di tutti i pavimenti con monospazzola elettrica;
- Aspirazione con aspira liquidi bimotore;
- Secondo lavaggio con monospazzola elettrica con solo acqua per eliminare a fondo l'uso dei prodotti precedentemente usati;
- Aspirazione con aspiraliquidi bimotore;
- Lavaggio finale manuale con carrello duo mop;
- Pulizia con sanificazione completa dei blocchi bagni;
- Disincrostazione di soffioni, doccioni, rompighetto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone;
- Rimozione calcare da pavimenti e pareti;
- Sostituzione della carta igienica, carta mani e sapone.

### 13. SALONE POLIFUNZIONALE DI VIA KENNEDY

---

A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA PRESSO SALONE DI VIA KENNEDY:  
**1 salone, 2 bagni, disimpegno, bagno disabili, 2 locali deposito**

Il costo della attività di pulizia verrà fatturato a mensilità, la mensilità di giugno è conteggiata come mezza mensilità.

1. PULIZIA SETTIMANALE SALONE:

**1 giorno alla settimana nel periodo 1 settembre - 15 giugno, di norma il mercoledì sera**

- Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
- Lavaggio pavimenti con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti;
- Eliminazione ditate porta d'ingresso.

2. PULIZIA SETTIMANALE BAGNI:

- Vuotatura cestini della carta, posacenere e relativa pulizia;
- Scopatura pavimenti mediante scope a frange antistatiche o con scopa tradizionale;
- Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione;
- Lavaggio pavimenti con carrello duo mop, con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.

## **14. EDIFICIO COMUNALE - via Oriolo**

---

### **A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:**

**1 vano scala dal piano primo al piano interrato, cortile esterno, presso edificio di Via Oriolo, 3.**

#### **1. PULIZIA SETTIMANALE:**

- Scopatura scale, pianerottoli, ingressi;
- Spolveratura ad umido barriera, e caselle postali;
- Lavaggio scale, pianerottoli, ingressi con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti;
- Eliminazione ditate porta d'ingresso.

#### **2. PULIZIA MENSILE:**

- Deragnatura muri;
- Lavaggio interno ed esterno vetri atrio d'ingresso e vano scala (esclusi quelli non accessibili dall'interno);
- Scopatura cortile esterno;
- Lavaggio cortile interno con l'impiego di sostanze detergenti disinfettanti.

## 15. ASILO NIDO COMUNALE 'IL GIROTONDO'

### A. LOCALI INTERESSATI ALLA PULIZIA:

**Gli spazi interessati dalle attività sono: n. 4 sezioni, i servizi igienici, tutto l'atrio, i laboratori dei bambini e gli spogliatoi.**

Richiamo dal capitolato:

*Le attività di pulizia sono da espletare dopo la chiusura del Servizio nido e, indicativamente, dopo le ore 17:00. Verranno concordati con la Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia gli orari delle pulizie nel periodo di chiusura del nido in occasione delle feste natalizie, pasquali e del periodo estivo.*

#### 1. FREQUENZA GIORNALIERA

- Arieggiamento dei locali e richiusura di tutte le finestre e porte finestre a fine servizio;
- Spolveratura di tutti gli arredi;
- Svuotamento di tutti i cestini;
- Pulizia specifica disinfettante servizi igienici intendendo la pulizia di sanitari, rubinetteria e pavimentazione, e sostituzione/integrazione secondo necessità della carta igienica, carta mani e sapone;
- Lavaggio di tutti i tavolini, seggioline e seggioloni;
- Aspirazione di tutti i tappeti;
- Pulizia dei vetri e delle porte;
- Aspirazione e lavaggio di tutta la pavimentazione;
- Deragnatura pareti, soffitti, zoccolature, davanzali.

#### 2. FREQUENZA GIORNALIERA

Per lo svolgimento di attività varie di servizio specifiche per Asilo Nido che devono necessariamente essere svolte durante l'orario di funzionamento dell'Asilo Nido, **si richiede la presenza di un operatore per complessive 3 ore nelle fasce orarie: 11:30 – 13:00 e 15:00 – 16:30.**

Per lo svolgimento delle seguenti attività:

- preparazione carrello e materiale per pulizie;
- ritiro bavaglie e avvio lavatrice;
- pulizia 5 angoli pranzo tavolo e seggiolone e seggiolino;
- ritiro biancheria bagno bambini e ritiro sacco pannolini;
- a rotazione settimanale pulizia porfido materiali giardino e giochi;
- sistemazione magazzino materiale e forniture;
- suddivisione e preparazione materiale per raccolta differenziata;
- lavaggio celletta e bidoni;
- lavanderia: piegare e distribuire biancheria pulita;
- ritirare bavaglie tutti saloni e avviare lavatrice.

#### 3. FREQUENZA SETTIMANALE: PULIZIA ACCURATA DELLE STANZE

A rotazione su ogni stanza:

- Lunedì: salone 1.
- Martedì: salone primavera.
- Mercoledì: salone part-time, con entrata e atrio.
- Giovedì: salone 2.
- Venerdì: salone 3.

Oltre alle mansioni sopra elencate, si richiede l'aspirazione di tutta la pavimentazione con spostamento dei piccoli arredi. La suddetta rotazione è a titolo esemplificativo e non esaustivo. A giudizio della Responsabile del servizio, può essere modificata la rotazione sulle aule da pulire.

4. FREQUENZA SEMESTRALE:

- Aspirazione dei soppalchi con pulizia vetri;
- Pulizia delle lampade;
- Pulizia di tutte le vetrate interne ed esterne;
- Pulizia degli infissi;
- Pulizia delle porte;
- Lavaggio dei tappeti;
- Lavaggio di tutti gli arredi;
- Aspirazione e lavaggio dei termosifoni;
- Igienizzazione delle piastrelle di tutti i bagni;
- Pulizia con la macchina di tutta la pavimentazione;
- Disincrostazione di soffioni, docciai, rompigitto e simili presenti nei bagni con opportuni prodotti rispettosi dei CAM e quindi non nocivi per l'ambiente e le persone.

5. FREQUENZA ANNUALE

- Pulizie di tutte le vetrate in occasione dell'open-day.

## 16. FORNITURA MATERIALE IGIENICO SANITARIO

Oltre alla fornitura dei materiali e prodotti per pulizia e sanificazione dei locali oggetto dell'appalto è prevista a carico dell'operatore economico la fornitura del materiale igienico/sanitario di consumo, come carta igienica, asciugamani in carta nei formati dei dispenser già presenti, contenitori igienici per signora, sapone liquido, soluzione disinfettante mani.

A tal fine si riportano di seguito a puro titolo indicativo le stime delle presenze medie di persone in regime normale (pre-Covid):

<b>ID</b>	<b>EDIFICIO</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>Dati indicativi presenze [valori medi]</b>
1	Municipio	Via Roma 13	40 persone per 5 giorni a settimana
2	Magazzino Comunale	Via Marconi 5/E (spogliatoio)	4 persone per 6 giorni a settimana
3	Biblioteca Comunale	Piazza Italia	40 persone per 6 giorni a settimana
4	Palazzo Bonorandi	Via Ronchetti 27	20 persone per 6 giorni a settimana
5	Scuola Primaria Viana	Via Zilioli (solo vetrate)	-
6	Scuola Primaria San Faustino	Via San Faustino 2 (solo vetrate)	-
7	Scuola Secondaria di Primo Grado	Via Riccardi 2 (sala danza, porticato, vetrate)	-
8	Palestra Scuola Primaria Capoluogo	Via Moscheni	30 persone per 7 giorni a settimana
9	Palestra Scuola Primaria Viana	Via Zilioli	30 persone per 7 giorni a settimana
10	Palestra Scuola Primaria San Faustino	Via San Faustino 2	30 persone per 7 giorni a settimana
11	Palestrina Judo	Via San Faustino 2	40 persone per 3 giorni a settimana
12	Saloni Polifunzionali Lonno	Via Buonarroti	-
13	Salone Polifunzionale	Via Kennedy 2	-
14	Edificio Comunale - via Oriolo	Via Oriolo 3 (solo spazi comuni)	-
15	Asilo Nido Comunale "Il Girotondo"	Via Lonzo	10 persone per 5 giorni a settimana

Le variazioni in aumento o in diminuzione dell'utenza indicata ai fini del consumo del materiale igienico per gli edifici comporteranno riconoscimenti economici in più o in meno solo in presenza di variazioni significative quali, ad esempio, dovute ad interruzione delle attività per lockdown.

**17. INDIRIZZI EDIFICI**

<b>ID</b>	<b>EDIFICIO</b>	<b>INDIRIZZO</b>
1	Municipio	Via Roma 13
2	Magazzino Comunale	Via Marconi 5/E (spogliatoio)
3	Biblioteca Comunale	Piazza Italia
4	Palazzo Bonorandi	Via Ronchetti 27
5	Scuola Primaria Viana	Via Zilioli (solo vetrate)
6	Scuola Primaria San Faustino	Via San Faustino 2 (solo vetrate)
7	Scuola Secondaria di Primo Grado	Via Riccardi 2 (sala danza, porticato, vetrate)
8	Palestra Scuola Primaria Capoluogo	Via Moscheni
9	Palestra Scuola Primaria Viana	Via Zilioli
10	Palestra Scuola Primaria San Faustino	Via San Faustino 2
11	Palestrina Judo	Via San Faustino 2
12	Saloni Polifunzionali Lonno	Via Buonarroti
13	Salone Polifunzionale	Via Kennedy 2
14	Edificio Comunale - via Oriolo	Via Oriolo 3 (solo spazi comuni)
15	Asilo Nido Comunale "Il Girotondo"	Via Lonzo

## **18. PRECISAZIONE IN MERITO ALLA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ**

---

Si rappresenta che le indicazioni in merito alle pulizie riportate nei vari paragrafi costituisce indicazione minima e non esaustiva delle prestazioni attese, ovvero la ditta dovrà in ogni caso, anche in presenza di omissioni od errori descrittivi, garantire l'idonea pulizia ed igienizzazione degli spazi e dei locali indicati secondo la regola d'arte.