



**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
*Servizio edilizia privata e urbanistica*

COMUNE DI NEMBRO  
PROVINCIA DI BERGAMO

DL/DL/ms - Prot. \_\_\_\_\_ -  
Cat. 6 – Cl. 3 –

Nembro, 05/03/2018

**AVVISO DI ALIENAZIONE IMMOBILIARE PER ASTA PUBBLICA**  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
GESTIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO

- ai sensi della Legge Regionale del 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i. per il Governo del Territorio ed i relativi criteri attuativi;
- in esecuzione della deliberazione Consiliare n. 8 del 25/01/2018;
- nel rispetto del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare Comunale approvato con deliberazione Consiliare n. 68 del 23/12/1998;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Nembro intende avviare il procedimento di alienazione mediante asta pubblica per gli immobili siti in Nembro secondo la tabella qui di seguito riportata, immobile così come meglio descritto nelle perizia di stima redatte in data 09/08/2017 ed ancora attuali:

n.	Descrizione	foglio/mapp	sup area mq catastali	sup. area mq. reali	azzonamento	valore area
1	San Vito porzione Sentiero comunale	fg. 9 – porzione sentiero comunale	18,41 mq	20,85 mq	N	2.085,00 €
2	San Vito porzione Sentiero comunale	fg. 9 – porzione sentiero comunale	15,59 mq	17,65 mq	N	1.765,00 €

**1) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA:**

- a) la gara sarà espletata mediante asta pubblica, per mezzo di offerte per schede segrete, con aggiudicazione a favore del concorrente che in sede di gara offrirà il prezzo più alto, non inferiore a quello posto a base di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.
- b) non sono ammesse offerte per procura e per persona da nominare. Tuttavia è possibile presentare offerta congiunta da parte di più soggetti che saranno solidamente obbligati nei confronti dell'Amministrazione.

**2) CARATTERISTICHE DELL'IMMOBILE:** L'immobile viene posto in vendita nello stato di fatto e diritto in cui esso attualmente si trova, con tutte le servitù attive e passive esistenti. La vendita è da intendersi a corpo.

**3) BASE DI GARA:** indicato nella tabella riassuntiva sopra richiamata e nelle relativa perizia di stima di riferimento. L'immobile verrà ceduto nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso attualmente si trova, con tutte le servitù attive e passive esistenti.

**4) VISIONE DOCUMENTI:** La perizia di stima e le successive deliberazioni possono essere visionate presso l'ufficio tecnico edilizia privata ed urbanistica, tel. 035/471.331. Eventuali sopralluoghi degli immobili potranno essere concordati con il medesimo ufficio.

**5) TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE IN INDIRIZZO:** chi intende partecipare alla gara dovrà far pervenire la propria offerta entro le **ore 12.20 del giorno 05/04/2018**, all'indirizzo via Roma n. 13, 24027 Nembro, esclusivamente a mezzo di raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano all'ufficio protocollo. I rischi in ordine al mancato recapito del plico, ovvero del recapito tardivo del medesimo sono a carico esclusivo del mittente.

**6) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA:** chiunque interessato può assistere all'apertura dei plichi.

**7) DATA E LUOGO DELLA GARA:** la gara si svolgerà presso l'ufficio tecnico comunale della sede municipale, **alle ore 10.00 del giorno 09/04/2018**.

VIA ROMA 13  
24027 NEMBRO (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343  
www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod.Fisc. 00221710163

**8) CAUZIONE:** i concorrenti devono depositare, a titolo di cauzione, la somma pari al 5% del valore posto a base di gara, costituita mediante:

- fideiussione bancaria/assicurativa a favore del Comune di Nembro;
- deposito cauzionale alla tesoreria comunale tramite bonifico alla Tesoreria comunale della BANCA POPOLARE DI SONDRIO - Filiale di Gazzaniga -TESORERIA NEMBRO –  
cod. IBAN IT31D0569653070 000020001X01 - cap. 3870 Depositi cauzionali - Causale asta immobiliare e descrizione (esempio asta immobiliare: asta 1 – Porzione sentiero comunale via San Vito).

**9) AGGIUDICAZIONE:** l'aggiudicazione verrà comunicata con raccomandata al miglior offerente che, entro 30 giorni, dal ricevimento dovrà indicare il nominativo del notaio presso cui intende effettuare la stipulazione del contratto ovvero dichiarare di avvalersi delle funzioni di ufficiale Rogante del Segretario Comunale.

**10) MODALITA' DI PAGAMENTO:** la cauzione prestata dall'aggiudicatario verrà trattenuta quale anticipo sul prezzo di vendita, la rimanenza del prezzo dovrà essere versata all'atto del rogito, nel quale si darà quietanza delle somme ricevute.

Se ci si avvale delle funzioni di Ufficiale Rogante del Segretario Comunale, all'atto del rogito dovrà essere depositato anche l'importo delle spese contrattuali, imposte comprese. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica. Le relative spese (diritti di rogito, bolli e imposte varie, comprese le spese per eventuali frazionamenti) sono a carico della parte acquirente.

La stipulazione del contratto dovrà avvenire entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione indicata al punto 9).

In caso di mancata stipula nel suddetto termine egli decadrà dall'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale incamererà il deposito cauzionale e l'immobile verrà rimesso in vendita.

**11) PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:** 120 giorni.

**12) DOCUMENTI DA PRESENTARE:** Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno presentare a questo Comune UN'UNICA BUSTA sulla quale dovrà essere scritto la descrizione e poi nome, cognome e indirizzo di residenza (esempio: San Vito porzione sentiero pubblico – Mario Rossi, via Roma n. 13, 24027, Nembro) e contenute due plichi separati.

Su quello contenente l'offerta dovrà essere indicato: CONTIENE OFFERTA. Su quello contenente i documenti dovrà essere indicato: CONTIENE DOCUMENTI.

#### **PRIMO PLICO - A- OFFERTA**

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana su carta da bollo e contenente il prezzo offerto, in cifre ed in lettere, non inferiore alla base di gara. Dovranno essere indicati il nome e il cognome dell'offerente nonché l'indirizzo presso il quale effettuare la notifica di cui al presente punto 9).

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso e dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo a garantire tale requisito e controfirmata sui lembi di chiusura. In caso di offerta congiunta ciascun offerente deve sottoscrivere l'offerta.

I modelli da utilizzare per la redazione dell'offerta sono disponibili presso l'Ufficio tecnico edilizia privata ed urbanistica e scaricabili dal sito internet del Comune [www.nembro.net](http://www.nembro.net).

#### **PRIMO PLICO - B- DOCUMENTI**

Il plico B dovrà contenere:

- A. Dichiarazione sostitutiva del certificato generale del Casellario Giudiziale, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, relativo alle persone fisiche che presentano l'offerta.
- B. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, dalla quale risulti la composizione della ditta/società (solo se impresa commerciale).
- C. Se trattasi di impresa commerciale i certificati devono essere presentati relativamente:
  - al titolare dell'impresa, per le imprese individuali;
  - a tutti i soci, per le società in nome collettivo;
  - ai soci accomandatari, per le società in accomandita semplice;
  - agli amministratori forniti del potere di firma e rappresentanza per tutte le altre società e consorzi;
  - ai Direttori Tecnici ove previsti;
- D. Una o più fideiussione bancaria/assicurativa o deposito cauzionale, relativi al deposito indicato al precedente punto 8).
- E. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dall'offerente se persona fisica o dal titolare o legale rappresentante se società.

In caso di offerta congiunta i documenti di cui alle lettere a), b) e d) devono essere presentati da ciascun offerente.

N.B.: è fatta salva in ogni caso la facoltà per i partecipanti di produrre a mezzo di certificati in originale o in copia conforme in bollo quanto richiesto alle precedenti lettere a) e b).

Tuttavia i documenti originali o in copia conforme non verranno restituiti.

I modelli da utilizzare per la redazione dell'offerta, per l'autocertificazione relativa al Casellario giudiziale (lett. a) ed il modello per la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (lett. e) sono tutti disponibili presso l'Ufficio tecnico edilizia privata ed urbanistica e scaricabili dal sito internet del Comune [www.nembro.net](http://www.nembro.net).

### 13) ESCLUSIONI – AVVERTENZE:

Resta inteso che:

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza di una sola delle dichiarazioni e quant'altro richiesto dal presente bando;
- non sono ammesse offerte inferiori alla base di gara;
- determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico interno debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta non viene aperta e, debitamente controfirmata dal Presidente della gara con indicate le irregolarità, rimane acquisita agli atti della gara;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- in caso di offerte ritenute uguali, si procede all'aggiudicazione a norma dell'art. 6 comma 8 del Regolamento Comunale per le Alienazioni, mediante estrazione a sorte;
- si procederà all'aggiudicazione di ogni singolo immobile anche nel caso di presentazione di un'unica offerta;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, previo pagamento della relativa sanzione;

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di alienazione di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le finalità ad essa connesse. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici. I dati potranno essere comunicati a coloro che risulteranno titolari di un diritto di accesso agli atti di gara. Il conferimento dei dati è obbligatorio. In caso di mancato conferimento dei dati non si procederà all'adozione del provvedimento richiesto.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'architetto Domenico Leo, quale responsabile area Settore gestione e controllo del Territorio.

In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del predetto D.Lgs. n. 196/2003.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **PRESIDENTE DI GARA**

*arch. Domenico LEO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

#### *Allegati:*

- stima del bene immobile*
- modello per la presentazione dell'offerta*
- dich. sostitutiva atto di notorietà*
- dich. sostitutiva casellario giudiziale*

VIA ROMA 13  
24027 NEMBRO (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343  
[www.nembro.net](http://www.nembro.net)  
[comune@nembro.net](mailto:comune@nembro.net)

Cod.Fisc. 00221710163