

AL RESPONSABILE DEL
SETTORE GESTIONE E
CONTROLLO DEL TERRITORIO
Servizio edilizia Privata ed Urbanistica
del COMUNE DI NEMBRO

RICHIESTA DI ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
(ai sensi degli artt. 22 e 25 della Legge 7 agosto 1990, n. 241)

Il sottoscritto _____
residente a _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
(allega doc. di identità) - _____

CHIEDE

Di poter prendere visione estrarre copia (specificare documentazione)

Pratica edilizia n. _____

Altro _____

PER IL SEGUENTE MOTIVO (ai sensi dell'art. 22, L. n. 241 del 7.8.1990 deve essere indicato l'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso):

- quale proprietario o titolare di altro diritto reale del fabbricato _____
_____ ;
- quale confinante per accertamenti finalizzati _____
_____ ;
- quale soggetto portatore di interesse pubblico /diffuso _____
_____ ;
- altro (specificare) _____ ;

FIRMA

Data _____

Data _____

DELEGA ALLA VISIONE/ESTRAZIONE DI COPIE

Il sottoscritto _____ delega il/la sig./ra _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel _____ e mail _____ alla visione/estrazione
di copia della documentazione richiesta. (allega doc.di identità del delegato)

FIRMA DEL DELEGANTE

FIRMA DEL DELEGATO

Il sottoscritto/delegato dichiara di aver preso visione/ricevuto copia dei documenti richiesti.

Nembro, li _____ **FIRMA** _____