##### **Egregio professionista, Spettabile Impresa**

**Finalità del trattamento dei dati.**

Il trattamento dei Vostri dati avviene per finalità atte al conseguimento dei nostri scopi sociali e, comunque, connessi e strumentali alle attività del Comune, quali ad esempio:

* finalità connesse alla gestione di bandi di gara o procedure per assegnazione di incarichi
* finalità connesse alla gestione degli atti amministrativi, utili all’attivazione o alla prosecuzione di rapporti con il Comune;
* finalità connesse agli adempimenti degli obblighi di legge o regolamenti dagli accordi stabiliti tra le parti;
* Finalità connesse alla gestione degli obblighi contabili e fiscali previsti dalla normativa in essere;
* Comunicazioni di dati ed informazioni alle amministrazioni regionali o dello stato per assolvere alle normative di legge.

Per ulteriori chiarimenti in merito alle finalità perseguite dal Comune e per avere altre informazioni circa l'organizzazione dell’ente La invitiamo a contattare l’ufficio del Comune con il quale ha avviato un’attività di collaborazione.

**Principi e regole per il trattamento**

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità Necessità e trasparenza, di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

**Modalità Trattamento dei dati**

I dati saranno inseriti in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno trattati manualmente oppure attraverso l’ausilio di sistemi elettronici, telematici e con ogni altro mezzo messo a disposizione dall’evoluzione tecnologica nel rispetto delle normative di legge. Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito e corretto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

**Natura Obbligatoria**

Il conferimento da parte Sua dei dati, per le finalità sopra menzionate è obbligatorio. L’eventuale Suo rifiuto di fornire le informazioni necessarie può comportare l’impedimento nell’esecuzione o proseguo del rapporto in essere. Il conferimento dei dati al Comune potrebbe rappresentare, inoltre, un elemento necessario al fine di poterci consentire di adempiere agli obblighi connessi a norme civilistiche, fiscali ed amministrative.

**Periodo di Conservazione**

Tutti i dati che la riguardano, saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l’ufficio della Segreteria è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non sono definite da normative o regolamenti.

**Comunicazione e Diffusione dei dati.**

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale del Comune e possono essere comunicati, per le finalità precedentemente descritte a collaboratori esterni, o società o professionisti che svolgono attività e servizi per conto dell’ente.

In particolare i dati personali che la riguardano potranno essere comunicati a:

* società o studi professionali per il recupero dei crediti;
* società di consulenza la revisione contabile del bilancio;
* banche per il pagamento delle fatture;
* aziende di trasporto o corrieri;
* società, professionisti e/o enti che svolgono attività di controllo e adempimenti di legge (normative civilistiche, fiscali ecc.);
* società specializzate nell’installazione, manutenzione e gestione dei prodotti software ed apparati di elaborazione delle informazioni;

L’elenco dettagliato dei soggetti che per conto del comune svolgono dei servizi e che trattano le banche dati dell’ente è disponibile presso l’ufficio segreteria e sul sito internet del comune nell’area Privacy

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto Ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

Diritti dell’Interessato

Il Regolamento Europeo conferisce all’interessato l’esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L’interessato ha diritto di avere conoscenza dell’origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L’interessato ha inoltre diritto di:

* ottenere l’aggiornamento, la rettifica e l’integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.
* di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l’eventuale trasferimento
* di porre reclamo all’autorità di controllo identificata nel garante della Privacy

**Soggetti Coinvolti nel trattamento**

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati che sono stati identificati con i Responsabili di dipartimento indicati sul sito internet dell’Ente e i cui decreti di nomina sono disponibili presso l’ufficio segreteria.

L’ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona dell’ing. Davide Mario Bariselli tel. 030-220185 e-mail privacy@barisellistudio.it a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Nembro con sede in via Roma 13 tel. 035 471311 P.E.C: comunenembro@legalmail.it nella persona del suo Rappresentante legale protempore il Sindaco.

Nembro 30 Giugno 2018

Il Titolare del Trattamento

 Il sindaco